



## แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน่วยงาน ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

### ๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางสาววีรวรรณ ศรีสวัสดิ์

ตำแหน่ง บรรณารักษ์

กลุ่มบุคลากร

สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

### ๒. หลักสูตรหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง”การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การปรับปรุงกระบวนการทำงาน และโครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ”

### ๓. วิทยากรในการสัมมนา

อาจารย์วัลลภ ใหญ่ยิ่ง

บริษัทฝึกอบรม HRDI จำกัด (Give You Morning Training)

### ๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดสัมมนา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

### ๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการสัมมนา

วันที่ 23-25 ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ณ เคนซิงตัน อิงลิช การ์เดน รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

### ๖. งบประมาณที่ใช้ในการสัมมนา

-

### ๗. วัตถุประสงค์ของการสัมมนา

๗.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และความเข้าใจหลักการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน

๗.๒ เพื่อให้บุคลากรพัฒนาทักษะการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพตามมาตรฐานสากล

๗.๓ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ การจัดทำกลยุทธ์ กลวิธี และระบบการจัดการความเสี่ยงในการทำงาน

๗.๔ เพื่อให้บุคลากรนำการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทำงานมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน

## ๘. สรุปเนื้อหาสาระของการสัมมนา

สรุปผลการเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง”การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การปรับปรุงกระบวนการทำงาน และโครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ” มีดังนี้

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทำงาน การปรับปรุงกระบวนการทำงาน และการปรับปรุงกระบวนการทำงานจำเป็นต้องคำนึงถึงสถานการณ์ไม่แน่นอน โดยเฉพาะด้านคุณภาพที่อาจส่งผลกระทบต่อความเสียหายในเชิงบวก (Opportunity) หรือในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยง (Risk) ดังนั้น หากองค์กรรู้เท่าทันและเตรียมพร้อมโดย “การวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยง” วางแผนยุทธศาสตร์การบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมเพื่อลดความเสียหายและควบคุมระดับความเสี่ยงและความรุนแรงที่ยอมรับได้ ดังนั้น การบริหารความเสี่ยงด้านคุณภาพ จึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ สำหรับแนวทางการบริหารความเสี่ยงจึงต้องได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์กรในด้านคุณภาพ การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการให้กับลูกค้าตามที่ได้กำหนดเป้าหมายไว้อย่างยั่งยืน

๑ วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ ๑) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร ๒) การกำหนดวัตถุประสงค์ ๓) การระบุเหตุการณ์ ๔) การประเมินความเสี่ยง ๕) การตอบสนองต่อความเสี่ยง ๖) กิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง

๒ การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ได้แก่ ๑) กระบวนการประเมินความเสี่ยง ๒) การกำหนดความเสี่ยง (ด้านคุณภาพ) ๓) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ๔) ระบุเหตุการณ์เสี่ยงที่สำคัญ ๕) ปัจจัยเสี่ยง (Key Risks)

๓ การบริหารความเสี่ยงเพื่อเพิ่มโอกาสและลดความเสี่ยงด้านคุณภาพ ได้แก่ ๑) กลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง ๒) การกำหนดตัวชี้วัดและปรับแผนการบริหารความเสี่ยง

## ๙. ปัญหาอุปสรรคในการสัมมนา

-

## ๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการสัมมนา

- - **ต่อตนเอง** มีความรู้ความเข้าใจหลักการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน มีการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีความความรู้ การจัดทำกลยุทธ์ กลวิธี และระบบการจัดการความเสี่ยงในการทำงาน มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทำงานมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน

: - ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย มีการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพ ตามมาตรฐานสากลของมหาวิทยาลัย มีความรู้ความเข้าใจหลักการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงานของ มหาวิทยาลัย มีความรู้ การจัดทำกลยุทธ์ กลวิธี และระบบการจัดการความเสี่ยงในการทำงานของมหาวิทยาลัย นำการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทำงานมาปรับปรุงกระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัย

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากสัมมนา

ไม่มีเอกสาร

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

-

(ผู้รายงาน)..... *วิวรรณ ๐๗๖๖๖๖๖๖*.....

(นางสาววิวรรณ ศรีสวัสดิ์)

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ)..... *เลศอมรรค์*.....

(อาจารย์ ดร.กัญญ์รัชการย์ เลศอมรรค์ศักดิ์)

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓