



แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางสาววารภรณ์ นราประเสริฐวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
กลุ่มบุคลากร สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง โครงการถ่ายทอดนโยบายและปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการ และ
โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

อิมพีเรียล ภูเก็ต ฮิลล์ รีสอร์ท จังหวัดเพชรบูรณ์

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑. เพื่อถ่ายทอดนโยบายและปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกบุคลากรในการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ

๓. เพื่อเสริมสร้างให้เกิดการทำงานแบบผาสุกที่เหมาะสมแก่การให้บริการของบุคลากรของสำนักวิทย
บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ผู้บริหารและบุคลากรมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ
ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเป็นเอตทัคคะ และโครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ สำนักวิทย
บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

: - ต่อตนเอง

๑. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการและรับทราบแนวทางนโยบายในการดำเนินงานตามนโยบายการขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยเอตทัคคะ และแผนปฏิบัติราชการและโครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ

๒. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถนำความรู้มาพัฒนาในงานที่ปฏิบัติ ให้มีประสิทธิภาพ

: - ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

๑. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการและรับทราบแนวทางนโยบายในการดำเนินงานตามนโยบายการขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยเอตทัคคะ และแผนปฏิบัติราชการและโครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ

๒. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถปฏิบัติงานโดยมุ่งไปที่เป้าหมายเดียวกัน

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

ไม่มี

(ผู้รายงาน).....จรรยา ใจดี นราประเสริฐวงศ์

(นางสาววารภรณ์ นราประเสริฐวงศ์)

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

(ลงชื่อ).....

(ผศ.ดร.กัญพัชร์ ธนกุลวุฒิโรจน์)

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔