



แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2565

บทสรุป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ดำเนินงานภายใต้ พันธกิจและปรัชญาของมหาวิทยาลัย ในส่วนที่เน้นการบริการวิชาการ โดยมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีบริการวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ด้วยความมุ่งมั่นในการปฏิบัติภารกิจบริการวิชาการดังกล่าว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะการสื่อสารในรูปแบบการประชาสัมพันธ์กลายเป็นสิ่งที่มีบทบาทและความสำคัญอย่างมากในองค์กรต่างๆ ในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน แต่ทว่าการสื่อสารในยุคข้อมูลข่าวสารมีการแข่งขันกันสูงและแนวคิดการสื่อสารมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงอยู่เสมออัน จึงเป็นข้อถกเถียงอย่างมากเกี่ยวกับหลักการประชาสัมพันธ์ที่ได้ผลหรือการประชาสัมพันธ์อย่างทันท่วงทีต่อกระแสของข้อมูลข่าวสารที่นับวันจะมีความหลากหลายมากขึ้น และที่สำคัญประชาชนก็มีความรู้มากขึ้น ดังนั้นการเสนอข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างสัมพันธ์และความเข้าใจต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กรจึงเป็นเรื่องที่นักประชาสัมพันธ์จะต้องตื่นตัว และแสวงหานวัตกรรมการสื่อสารสมัยใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจ เข้าถึงและมีส่วนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1	หลักการและเหตุผล	5
1.2	โครงสร้างคณะ/วิทยาลัย	6
1.3	โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	7
1.4	ผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	8
1.5	ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	9
1.5.1	วิสัยทัศน์ (Vision)	9
1.5.2	พันธกิจ (Mission)	9
1.5.3	ภารกิจหลัก (Key result area)	9
1.5.4	เสาหลัก (Pillar)	9
1.5.5	วัฒนธรรม (Culture)	10
1.5.6	อัตลักษณ์ (Identity)	10
1.5.7	เอกลักษณ์ (Uniqueness)	10
1.5.8	ค่านิยมหลัก (Core Values)	10
1.5.9	เป้าหมายการพัฒนาคณะ/วิทยาลัย (Development Goals)	11

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ ระยะ 5 ปี(2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1	นโยบายด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	12
2.2	วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	12
2.3	ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย	12
2.3.1	ยุทธศาสตร์	12
2.3.2	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	13
2.3.3	ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	13
2.4	ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	13
2.5	แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570)และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	14

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

3.1	แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติ	15
3.2	การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	17

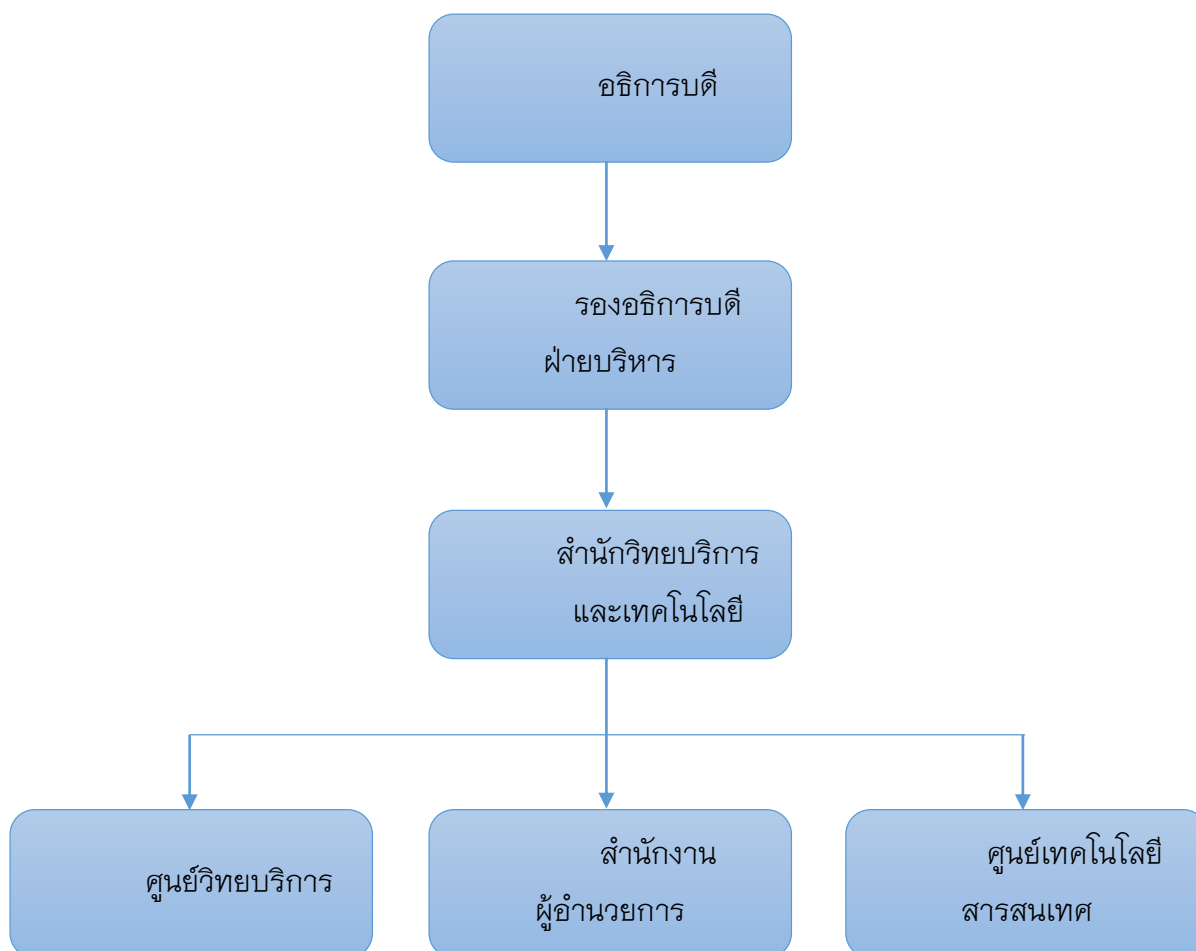
ภาคผนวก	18
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	19
- จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	23

ส่วนที่ 1 บทนำ

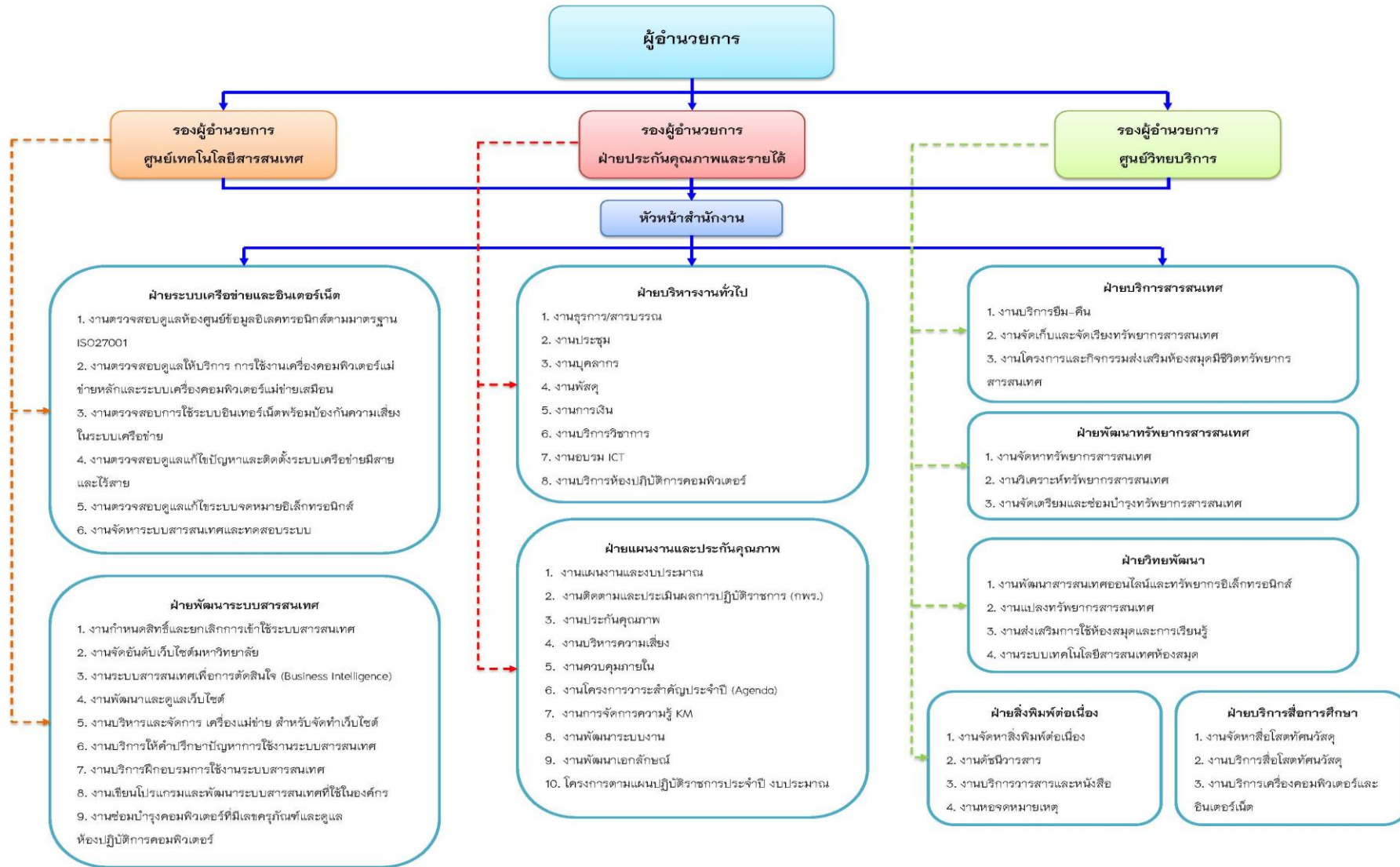
1.1 หลักการและเหตุผล

ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน เป็นสังคมแห่งการแข่งขันเพื่อยกระดับในเชิงคุณภาพอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้รับการจัดอันดับเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏอันดับหนึ่งของประเทศไทย โดย webometrics ประเทศสเปนซึ่งเป็นการยอมรับในศักยภาพของมหาวิทยาลัยแห่งนี้ ซึ่งเป็นที่น่าภาคภูมิใจ และจำเป็นต้องอย่างยิ่ง ที่จะต้องรักษาความเป็นอันดับหนึ่งไว้ และก้าวขึ้นไปสำหรับการจัดอันดับในชั้นสูงกว่าต่อไป การจะได้รับการยอมรับเช่นนั้น เราไม่อาจปฏิเสธได้เลยว่า เครื่องมือที่สำคัญนั่นคือ การประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ และโดยเฉพาะการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ในเชิงรุก ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดให้เป็นนโยบายที่สำคัญ ที่หน่วยงานภายในทุกหน่วยจะต้องขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ร่วมกัน โดยมีแผนประชาสัมพันธ์เป็นตัวกำหนดทิศทางแห่งความสำเร็จนั้น

1.2 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



1.4 ผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ดังนี้

- 1) โครงการประชาสัมพันธ์ภายใน เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างบุคลากรกับมหาวิทยาลัย
 - 1.1 กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (SMS)
 - 1.2 กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ภายในองค์กร (website Line Facebook ฯลฯ)
 - 1.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อพื้นฐานภายในองค์กร เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารสื่อสิ่งพิมพ์
- 2) โครงการประชาสัมพันธ์ภายนอก เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์สู่ความเป็นเลิศ
 - 2.1 กิจกรรมเปิดบ้านสวนสุนันทารับสมาชิกใหม่ (SSRU Open House)
 - 2.2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวและกิจกรรมผ่านสื่อสารมวลชน
 - 2.3 กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์สำหรับภายนอก (website Line Facebook ฯลฯ)
 - 2.4 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อพื้นฐานภายนอก เอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ (แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ)

1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

ส่งเสริมและสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยเอตทัคคะที่มีอัตลักษณ์ (Niche Guru University)

1.5.2 พันธกิจ (Mission)

พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแหล่งเรียนรู้และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย

1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

1) Smart Students

1.1) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สามารถสืบค้น ข้อมูลและสารสนเทศในการเรียนรู้ได้อย่างเท่าทันและทั่วถึงด้วยระบบ Cloud Computing

1.2) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีระบบเทคโนโลยี ทั้งทางด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์และอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยเพิ่มการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ในโลกยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

2) Smart Management

2.1) มีการจัดทำระบบสารสนเทศแบบรวมศูนย์ เพื่อเป็นการประสานและเชื่อมโยงข้อมูลของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเข้าไว้ด้วยกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการองค์กร

2.2) มีการนำเทคโนโลยี Social Media มาใช้ในการประชุมและรวบรวมเป็นองค์ความรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถทำให้เกิดการบริหารจัดการองค์กรได้แบบทุกที่ทุกเวลา

3) Smart Academic

3.1) คณาจารย์ นักศึกษาและบุคลากร มีฐานข้อมูลออนไลน์ เชิงวิชาการที่ทันสมัย

3.2) มีการส่งเสริมและอบรมการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-book) เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน

4) Smart Research

4.1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการสนับสนุนการจัดทำเว็บไซต์และฐานข้อมูลออนไลน์ ให้กับการตีพิมพ์บทความ วารสารของแต่ละหน่วยงาน

5) Smart Teacher & Technology

5.1) คณาจารย์และนักศึกษามีความสามารถแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และสร้างศูนย์รวมองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ และระบบ Augmented Reality (AR)

5.2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

1) ทุนความรู้ (Knowledge Capital)

2) คุณธรรม (Morality)

3) เครือข่าย (Partnership)

4) ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)

5) วัฒนธรรม (Culture) ที่ว่า “ความเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีของรัตนโกสินทร์”

1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

ความดีงามและการปฏิบัติตนในจริยวัตรแบบไทย และความเคารพผู้อาวุโส (Virtues and Thai Etiquette Practices and Seniority Recognition)

1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

บริการด้านแหล่งเรียนรู้ และเทคโนโลยีอย่างมีคุณภาพ

นิยามของคำสำคัญอัตลักษณ์

เป็นนักปฏิบัติ หมายถึง บัณฑิตที่มีความสามารถด้านวิชาการหรือวิชาชีพ มีทักษะและมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน สามารถใช้หลักวิชาการด้วยความชำนาญ มีคุณธรรม ใฝ่ศึกษาเรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เชี่ยวชาญการสื่อสาร หมายถึง บัณฑิตที่มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาที่ศึกษา โดยใช้ระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยสู่ชุมชนและสังคม

มีจิตสาธารณะ หมายถึง บัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มุ่งทำความดีที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ

1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ยึดมั่นคุณธรรม นำด้านบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สู่งานเรียนรู้ตลอดชีวิต

นิยามของคำสำคัญเอกลักษณ์

เน้นความเป็นวัง หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่สืบสานความเป็นวังสวนสุนันทา เป็นการอนุรักษ์โบราณสถานและเผยแพร่เป็นแหล่งเรียนรู้ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมด้านต่างๆ โดยเฉพาะศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัยสามารถแข่งขันได้ในระดับชาติและนานาชาติ ตอบสนองทุกรูปแบบการเรียนรู้ของผู้รับบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ยึดมั่นคุณธรรม นำด้านบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

- 1) W (Wisdom & Creativity) : ปัญญาและความคิดสร้างสรรค์
- 2) H (Happiness & Loyalty) : ความผาสุกและความภักดีในองค์กร
- 3) I (Integration & Collaboration) : บูรณาการ และความร่วมมือ
- 4) P (Professionalism) : ความเป็นมืออาชีพ

ค่านิยมหลัก (Core Values)

บริการอย่างมืออาชีพ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม ทำงานเป็นทีม

1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่จะดำเนินการไปสู่ความสำเร็จ ดังนี้

1. บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ
2. สำนักผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA
3. บุคลากรทุกระดับรับรู้และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสำนักตามทิศทางที่กำหนดไว้
4. สำนักมีการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วนและเกิดความประหยัดงบประมาณ
5. สำนักสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิทรัพย์สินเพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ
6. สำนักเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
7. เครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับสำนัก
8. สำนักมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายในประเทศและท้องถิ่น
9. สำนักมีฐานข้อมูลเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
10. ระบบสนับสนุนการศึกษา/การจัดการเรียนการสอนได้มาตรฐาน
11. สำนักมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่าง ๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 นโยบายด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มียุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยที่เน้นการสร้างภาพลักษณ์เป็นสำคัญ สำหรับการบริหารจัดการในทุกๆ ด้าน สำหรับการประชาสัมพันธ์นั้นนับเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกองค์กรจะต้องมี

การประชาสัมพันธ์เป็นงานสื่อสัมพันธ์ที่มีความสำคัญ และเป็นงานที่มีขอบเขตกว้างขวาง มีระบบงานที่ซับซ้อนแต่งงานประชาสัมพันธ์จะช่วยส่งเสริมลักษณะความเป็นผู้นำขององค์กรและบุคคล ทั้งยังช่วยให้เกิดความเข้าใจ ความร่วมมือทั้งจากพนักงานภายในและจากประชาชนภายนอกด้วย นับว่างานประชาสัมพันธ์มีคุณค่าต่อสถาบันต่าง ๆ เป็นอย่างยิ่งเพราะ การประชาสัมพันธ์ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์และสร้างค่านิยมของหน่วยงานได้ดีขึ้น ช่วยป้องกันรักษาชื่อเสียงของหน่วยงาน ช่วยสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง และช่วยส่งเสริมความนิยม และความต้องการเข้าถึงหน่วยงาน

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการ แผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ ขึ้นระหว่างวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ณ ห้องสื่อสตัทส์ อาคาร 33 ชั้น 4 ศูนย์ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อระดมความคิด วิเคราะห์และสรุปแผนงาน/โครงการที่จะส่งผลต่อความสำเร็จในแต่ละเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) อันจะส่งผลต่อวิสัยทัศน์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้กำหนดแผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2566 - 2570 ในการพัฒนาสำนักขึ้น ภายใต้ 2 ยุทธศาสตร์ ซึ่งในยุทธศาสตร์มี

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์กลยุทธ์และแผนงาน/โครงการที่ใช้ในการขับเคลื่อนให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวน		
	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ	แผนงาน / โครงการ
1. พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ	5	5	5
2. สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ	2	2	2
รวมทั้งสิ้น	7	7	7

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตระหนักถึงการผลักดันให้แผนงาน/โครงการ บรรลุความสำเร็จได้นั้นด้วยการติดตามประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ตามกรอบระยะเวลาที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องพัฒนาระบบและกลไกการติดตามประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อวัดความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงานตามเป้าหมายหลัก อันนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการให้เท่าทันต่อสถานการณ์และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้

ทั้งนี้ กรอบทิศทางแผนยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2566 – 2570 นี้ สำนักได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนงาน / โครงการของหน่วยงานต่อไป

สนับสนุนการจัดทำแผนงาน/โครงการในลักษณะการบูรณาการและประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนา อาทิเช่น

1. แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
2. แผนปฏิบัติการด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
3. แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
4. แผนพัฒนาบุคลากร
5. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล
6. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
7. แผนการจัดการความรู้
8. แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
9. แผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
10. แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย
11. แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

12. แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาเอกลักษณ์

13. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

การติดตามและประเมินผล

เมื่อมีการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับทุกหน่วยงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศแล้วจะต้องวางระบบที่จะวัดความสำเร็จในการบรรลุเป้าประสงค์ในระดับต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการติดตามและประเมินผล เพื่อช่วยให้ทราบถึงความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้น อันจะช่วยให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาหาแนวทางแก้ไขต่อไป การติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิผล จะต้องอาศัยดัชนีชี้วัดความสำเร็จในหลายมิติ และหลายระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการแนวใหม่ ดังนี้

1. การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ พร้อมทั้งสรุปบทเรียน และข้อเสนอแนะสำหรับนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และจัดทำรายงานผลรายไตรมาสเพื่อแสดงถึงความก้าวหน้า และปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ให้ผู้บริหารทุกระดับทราบและดำเนินการแก้ไขเพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมถึงการจัดทำรายงานผลงานประจำปีเผยแพร่สู่สาธารณะ

3. การติดตามผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

4. การติดตามผลตามคำรับรองการปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว โดยมีการกำหนดระยะเวลาการติดตามประเมินผลตนเองในรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

5. ควรมีกลไกเชื่อมโยงการประเมินผลงานรายบุคคลกับผลงานในระดับสาขาวิชา เพื่อเชื่อมโยงกับผลงานในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อแสดงถึงผลสำเร็จของการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

2.4.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570)และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2.4.2 จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี 2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2.4.3 จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570)และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2.4.4 นำเสนอแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 เพื่อขออนุมัติ

2.5 แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี(2566-2570)

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2566	2567	2568	2569	2570		2566	2567	2568	2569	2570		
1	โครงการสร้างสื่อมัลติมีเดียโดยการใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กร	เพื่อส่งเสริมความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยโดยมีนักเรียนเลือกศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย	ร้อยละความสำเร็จการผลิตรายการสื่อมัลติมีเดีย	80	85	90	95	100	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ประชาชน ทั่วไป	-	10,000	10,000	10,000	10,000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
2	LIBRARY บริการไม่เคยหยุด	เพื่อตอบสนองความต้องการผู้รับบริการในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศได้สะดวก รวดเร็ว	ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการ	80	80	80	80	80	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร	-	-	-	-	-	ศูนย์วิทยบริการ
3	โครงการแต่งกายด้วยผ้าไทย	เพื่อเอกลักษณ์ความเป็นไทยและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัยและสำนักวิทยบริการฯ	ร้อยละการแต่งกายแต่งกายด้วยผ้าไทย	80	80	80	80	80	ผู้บริหาร และ เจ้าหน้าที่ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	-	-	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด ปี 2566	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ระบุประเภทของกิจกรรม							
1	โครงการสร้างสื่อ มัลติมีเดียและจัดทำข่าว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อ Social Media	เพื่อส่งเสริมความมี ภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ มหาวิทยาลัยและสำนัก วิทยบริการฯ	ร้อยละ ความสำเร็จการ การผลิตสื่อ มัลติมีเดีย	80	อาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่ ประชาชนชนทั่วไป	ต.ค. 65-ก.ย. 66	- สำนักวิทยบริการฯ - ศูนย์วิทยบริการ - ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ
2.	LIBRARY บริการไม่ เคยหยุด	ร้อยละความพึงพอใจ ผู้รับบริการ	ร้อยละความพึงพอใจ ผู้รับบริการ	80	อาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่ ประชาชนชนทั่วไป	ต.ค. 65-ก.ย. 66	สำนักวิทยบริการฯ - ศูนย์วิทยบริการ - ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ
3.	โครงร่างด้วยผ้าไทย	เพื่อเอกลักษณ์ความ เป็นไทยและสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ มหาวิทยาลัยและสำนัก วิทยบริการฯ	ร้อยละบุคลากร สำนักวิทยบริการฯ แต่งกายด้วยผ้าไทย	80	ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่สำนักวิทย บริการฯ	ต.ค. 65-ก.ย. 66	สำนักวิทยบริการฯ - ศูนย์วิทยบริการ - ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

1.1 การนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี(2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1.3 เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี(2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566–2570)และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566–2570)และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของ คณะ/วิทยาลัย บรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกระยะ 5 ปี (2566–2570) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทัน สถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัด แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็น รูปธรรม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ด้านการ ประชาสัมพันธ์ เชิงรุก ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทุกๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๑๘.๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ
๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายในการดำเนินงานตามคำ
รับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ
ตามเป้าประสงค์ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|-----------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย | ประธาน |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยพัชร์ ธนกุลวุฒิโรจน์ | รองประธาน |
| ๑.๓ อาจารย์ ดร.พิมพ์พลอย อีรสถิตยธรรม | กรรมการ |
| ๑.๔ อาจารย์อภิรักษ์ อิตินฤมิต | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวนุชจรี เกตุสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑.๖ นายอโนทัย อรุณเรือง | กรรมการ |
| ๑.๗ นายอัครเดช สิ้นแดง | กรรมการ |
| ๑.๘ ว่าที่ร.ต. ทญิงนิธิตา แก้วมณี | กรรมการ |
| ๑.๙ นางสาวกฤษณา อยู่พวง | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายธนตร มະນิก | กรรมการ |
| ๑.๑๑ นางสาวสมใจ อินทรวารี | กรรมการ |
| ๑.๑๒ นางสาวสุภาภรณ์ ใจสุข | กรรมการ |

- ๒ -

๑.๑๓ นางสิริพร ป้อมจตุรัส	กรรมการ
๑.๑๔ นางชนิดา ชีราพฤกษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๕ นายธนชาติ นาทิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. สนับสนุนและอำนวยความสะดวก การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานในการจัดกิจกรรม แผนปฏิบัติการด้านประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ผลักดันผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย และมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายตาม เกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๔. พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. กำกับ ติดตามให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๖. ตรวจสอบ การดำเนินงาน การรายงานผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำเร็จ ถูกต้อง ครบถ้วนและทันตามระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. คณะกรรมการดำเนินการและรายงานผล

๒.๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยพัชร ธนกุลวุฒิโรจน์	ประธาน
๒.๒ อาจารย์ ดร.พิมพ์ลอย อิศริตย์ธรรม	รองประธาน
๒.๓ อาจารย์อภิรักษ์ อิตินฤมิตร	กรรมการ
๒.๔ นางสาวนุชจรี เกตุสุวรรณ	กรรมการ
๒.๕ นายอโณทัย อรุณเรือง	กรรมการ
๒.๖ นายอัครเดช สิ้นแต่ง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวรัชชก รัตน์ะ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวกฤษณา อยู่พวง	กรรมการ
๒.๙ นายธนตร มະนิค	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุภาภรณ์ ใจสุข	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวสมใจ อินทรวารี	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาววาสนา แสงพรหม	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวสุมิพร ศรีฤทธิชัย	กรรมการ
๒.๑๔ นางหัตถยารักษ์ เอ็มศรีกุล	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวศศินันท์ ประจงใจ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวโสพิชญ์ สุขเจริญ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวขณะกานต์ พงศาสนองกุล	กรรมการ
๒.๑๘ นายจรรุญพันธ์ สหนาวิน	กรรมการ

๒.๑๙ นางสาววราภรณ์ นราประเสริฐวงศ์	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวสุธาสนิ ยกระต๊อบชื่น	กรรมการ
๒.๒๑ นายรุจิโรจน์ กังเจริญสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๒๒ นางลลิตา สหนาวิน	กรรมการ
๒.๒๓ นายณัฐ พลอยอ่อง	กรรมการ
๒.๒๔ นายสุรวิช สุนทรเสณีย์กุล	กรรมการ
๒.๒๕ ว่าที่ร.ต.หญิงนิธิตา แก้วมณี	กรรมการ
๒.๒๖ นางสุรียา นิชาญ	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวจุฑารัตน์ ไสธรรจิตต์	กรรมการ
๒.๒๘ นายนิคม อรุณฉาย	กรรมการ
๒.๒๙ นางสาวรัตนา โพธิ์โต	กรรมการ
๒.๓๐ นายอภิชาติ บุษะมัญญ	กรรมการ
๒.๓๑ นายธนชฉัตร เอกฉัตร	กรรมการ
๒.๓๒ นางสาวณัชชญา สีเกษม	กรรมการ
๒.๓๓ นางสาวสุภาพร วงษา สปิคนแมน	กรรมการ
๒.๓๔ นางสาววิวรรธน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๓๕ นายพิรพล แก้วอำไพ	กรรมการ
๒.๓๖ นางวารุณี เอกพันธ์	กรรมการ
๒.๓๗ นายกฤษฏีกา แก้วกรรอง	กรรมการ
๒.๓๘ นางสาวอรทัย สีใส	กรรมการ
๒.๓๙ นายปฐมพงศ์ ปุณณภูมิ	กรรมการ
๒.๔๐ นางสาวดาววรรณ พลอาจ	กรรมการ
๒.๔๑ นายโอภาส รังษิปัญญภรณ์	กรรมการ
๒.๔๒ นางชนิดา ชิราพฤกษ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔๓ นายธนชาติ นาทิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๔ นางสาวอรทัย สีใส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทและหน้าที่

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ๕ปี(๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ดำเนินงานจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี(๒๕๖๖-๒๕๗๐)และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. รายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. จัดทำแผนการปรับปรุงตามผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐)และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕



(ม.ศ.ตร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

23ก.ภ.65 Ver1 1108:03 Non-PKI Server Sign
Signature Code : NAAyA+EQANw+ASADHAMABG

ประมวลภาพกิจกรรมการจัดทำแผน แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก



วันที่ 7 ตุลาคม 2565 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารและบุคลากรประชุมถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ระดับฝ่ายงานและระดับบุคคลและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและขับเคลื่อนตัวชี้วัด ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และสอดคล้องกับคำรับรองการปฏิบัติราชการ ห้องประชุมสื่อสตัททัศน์ ชั้น 4 Conference Room 2