



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับมอบหมายให้ดำเนินงาน ตามคำรับรอง ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือ รับสินบน รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นไปอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติ และยุทธศาสตร์พัฒนาให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน ตาม เป้าประสงค์ มหาวิทยาลัยนั้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน ของหน่วยงาน ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่วนที่ 3 แนวทางการนำ แผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังว่าแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จะเป็นแนวทางให้บุคลากรได้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ และบูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกันได้อย่างมี ประสิทธิภาพและดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายตามกำหนด



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3
1.4 ข้อมูลพื้นฐานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	4
1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	4
1.4.2 พันธกิจ (Mission)	4
1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)	4
1.4.4 เสาหลัก (Pillar)	5
1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)	5
1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)	5
1.4.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	5
1.4.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)	5
1.4.9 เป้าหมายการพัฒนาคณะ/วิทยาลัย (Development Goals)	5
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	
2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	6
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	7
2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของคณะ/วิทยาลัย	7
2.3.1 ยุทธศาสตร์	7
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	8
2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	8
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	9
2.5 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	
2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี	10
2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	13

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

- 3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ 16
- 3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 17

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 19
- รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 22
- ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 22

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

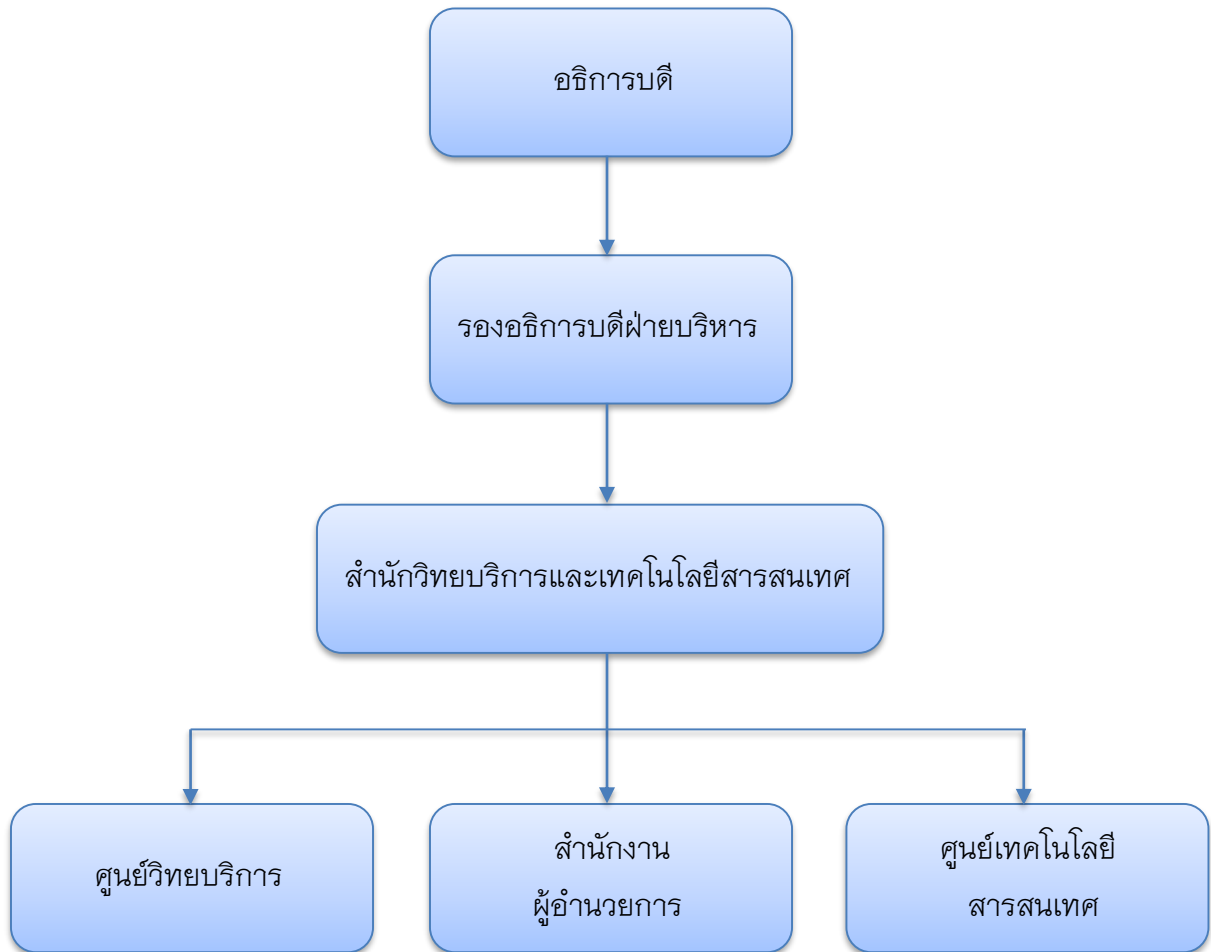
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยมีนายรัฐมนตรีเป็นประธานรัฐมนตรีที่ดูแลนโยบายการบริหารจัดการที่ดี โดยมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแลให้องค์กรในภาครัฐจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จัดสรรทรัพยากร สนับสนุน แผนการโครงการตามยุทธศาสตร์ อำนวยการและการประสานการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ติดตามและประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2552-2555 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วนได้จัดทำขึ้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและบูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงเห็นสมควรให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของแต่ละหน่วยงาน

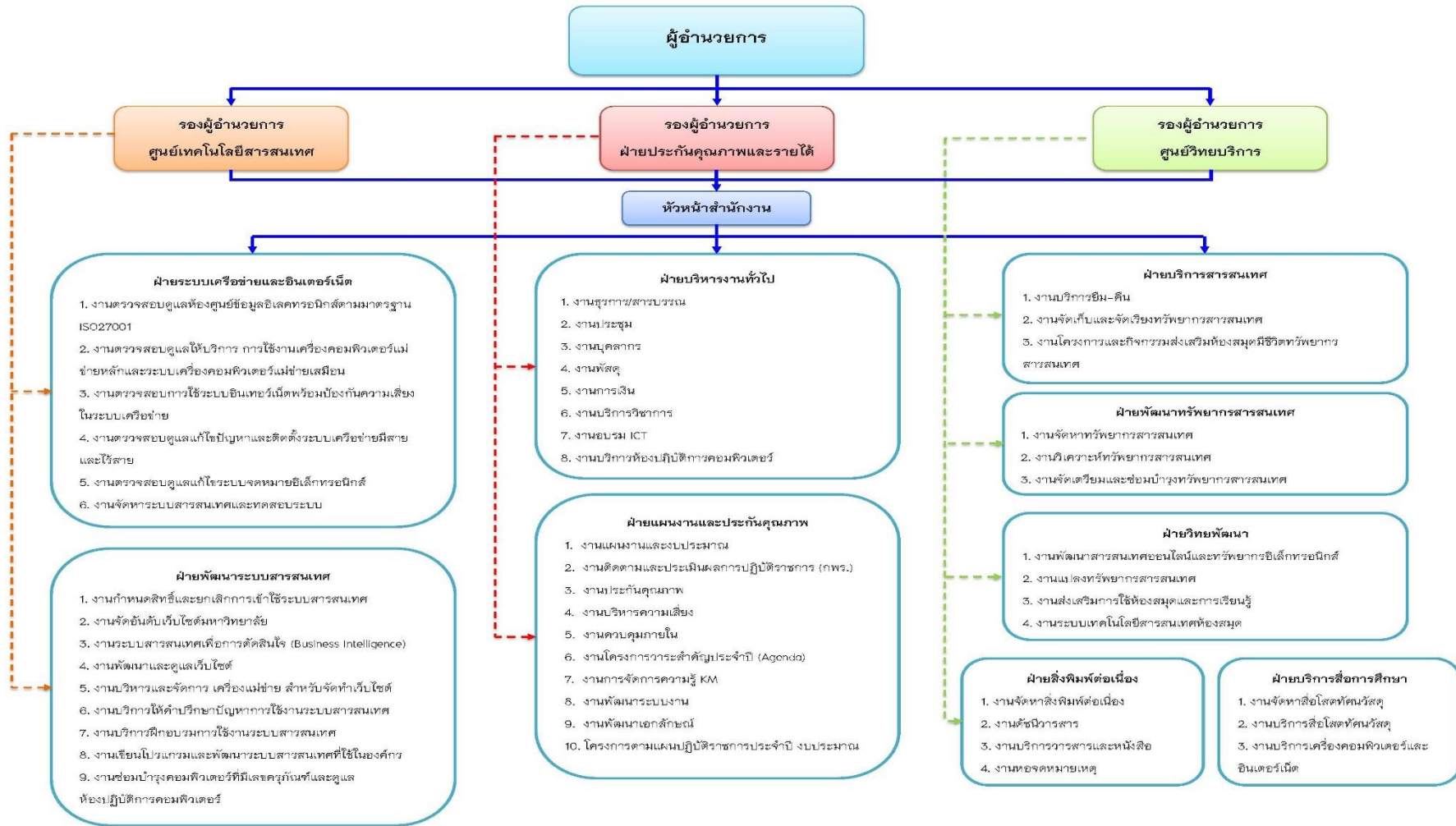
เนื่องจากปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง และยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทย ทุกภาคส่วนจึงต้องให้ความตระหนักต่อปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติรวมถึงต้องเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงนำมาสู่การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ.2556-2560) โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้มีแนวทางในการขับเคลื่อนกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556-2560 ของแต่ละหน่วยงาน พร้อมกับนำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐไปบรรจุไว้เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ของประเทศไทย จึงได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ในการประชุมเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณตามแผนงานบูรณาการการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพจน์มิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ ด้วย

1.2 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



1.4 ข้อมูลพื้นฐานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

ส่งเสริมและสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยเอตทัคคะที่มีอัตลักษณ์ (Niche Guru University)

1.4.2 พันธกิจ (Mission)

พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแหล่งเรียนรู้และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย

1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

1) Smart Students

1.1) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สามารถสืบค้น ข้อมูลและสารสนเทศในการเรียนรู้ได้อย่างเท่าทันและทั่วถึงด้วยระบบ Cloud Computing

1.2) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีระบบเทคโนโลยี ทั้งทางด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยเพิ่มการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ในโลกยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

2) Smart Management

2.1) มีการจัดทำระบบสารสนเทศแบบรวมศูนย์ เพื่อเป็นการประสานและเชื่อมโยงข้อมูลของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเข้าไว้ด้วยกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการองค์กร

2.2) มีการนำเทคโนโลยี Social Media มาใช้ในการประชุมและรวบรวมเป็นองค์ความรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถทำให้เกิดการบริหารจัดการองค์กรได้แบบทุกที่ทุกเวลา

3) Smart Academic

3.1) คณาจารย์ นักศึกษาและบุคลากร มีฐานข้อมูลออนไลน์ เชิงวิชาการที่ทันสมัย

3.2) มีการส่งเสริมและอบรมการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-book) เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน

4) Smart Research

4.1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการสนับสนุนการจัดทำเว็บไซต์และฐานข้อมูลออนไลน์ให้กับการตีพิมพ์บทความ วารสารของแต่ละหน่วยงาน

5) Smart Teacher & Technology

5.1) คณาจารย์และนักศึกษาสามารถแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และสร้างศูนย์รวมองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์และระบบ Augmented Reality (AR)

5.2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.4.4 เสาหลัก (Pillar)

- 1) ทุนความรู้ (Knowledge Capital)
- 2) คุณธรรม (Morality)
- 3) เครือข่าย (Partnership)
- 4) ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
- 5) วัฒนธรรม (Culture) ที่ว่า “ความเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีของรัตนโกสินทร์”

1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)

ความดีงามและการปฏิบัติตนในจริยวัตรแบบไทย และความเคารพผู้อาวุโส (Virtues and Thai Etiquette Practices and Seniority Recognition)

1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)

บริการด้านแหล่งเรียนรู้ และเทคโนโลยีอย่างมีคุณภาพ

1.4.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ยึดมั่นคุณธรรม นำด้านบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

ค่านิยมหลัก (Core Values)

W (Wisdom & Creativity) : ปัญญาและความคิดสร้างสรรค์

H (Happiness & Loyalty) : ความผาสุกและความภักดี

I (Integration & Collaboration) : บูรณาการและความร่วมมือ

P (Professionalism) : ความเป็นมืออาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. บุคคลต้องไม่กระทำการใดอันมีลักษณะที่ได้รับผลประโยชน์ส่วนตัว แต่ผลประโยชน์ดังกล่าวนั้นได้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่บุคลากรผู้นั้นรับผิดชอบอยู่ และเป็นผลทำให้บุคลากรนั้นขาดการตัดสินใจบนพื้นฐานที่เที่ยงธรรม เนื่องจากการยึดผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวมที่ก่อให้เกิดการทุจริต การยกยอกผลประโยชน์และการคอร์รัปชัน

2. บุคลากรทุกระดับไม่ว่าจะมีอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตามต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน รวมทั้ง กฎระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(2) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายรวมถึงการเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากมหาวิทยาลัย หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

(3) ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(4) ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

(5) การจ่ายเงินหรือให้สิ่งของมีค่า หรือบริการ เช่น ของขวัญ ความบันเทิง การท่องเที่ยว ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นกระทำการใดๆอันเป็นการผิดกฎหมายเป็นการกระทำที่ไม่สมควรปฏิบัติอย่างยิ่ง ทั้งนี้รวมถึงต้องไม่ส่งเสริม หรือมีส่วนร่วมให้บุคคลอื่นมีการกระทำดังกล่าวด้วย

3. ไม่ใช่ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ ในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและญาติหรือพวกพ้องให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

4. ไม่นำข้อมูลของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือทำให้เกิดประโยชน์ ความได้เปรียบเสียเปรียบในการแข่งขัน ต่อการดำเนินงานทางด้านกรจำหน่ายสินค้า การจัดซื้อจัดจ้างและส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

5. ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จากลูกค้าหรือผู้ที่มีสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัย หรือจากผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ให้

6. ไม่ให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ แก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตน

7. ไม่ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ส่วนตนและญาติ
8. ให้นำหน่วยงานราชการให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
9. ให้กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบและสรุปรายงานผลเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเสนอต่ออธิการบดี
10. หากบุคลากรไม่ปฏิบัติรามประกาศนี้ หรือมีการกระทำลักษณะหนึ่งลักษณะใดอันเป็นการขัดต่อ นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้ หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็น การกระทำความผิดวินัยและจะถูกลงโทษทางวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 หรือระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และหรือ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- 1) บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต
- 2) บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของ มหาวิทยาลัย

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1.1 มหาวิทยาลัยเอตทัคคะที่มีความยั่งยืน และได้รับการยอมรับในระดับชาติ
- 1.2 มหาวิทยาลัยมีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการ พัฒนาและเกิดธรรมาภิบาล

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการ ต่อต้านการทุจริต	75
2. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการบริหารงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	≥ 100.00

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

แนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2565

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน	สิงหาคม 64	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
2. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระดับหน่วยงาน เสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ	กันยายน 64	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
3. ชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระดับหน่วยงาน	กันยายน 64	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
4. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2565 ระดับหน่วยงาน	กันยายน 64	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
5. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของหน่วยงาน พร้อมเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ และจัดส่งแผนฯ ของหน่วยงานทั้งหมดให้สำนักงานอธิการบดี	กันยายน 64	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
6. รวบรวมแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จากหน่วยงาน	กันยายน 64	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
7. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตต่อผู้บริหารหน่วยงาน และจัดส่งให้เจ้าภาพ	ทุกวันที่ 25	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
8. หน่วยงานรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และจัดส่งให้สำนักงานอธิการบดี	ทุกสิ้นเดือน	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
9. กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระดับหน่วยงาน	ทุกสิ้นเดือน	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
10. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระดับหน่วยงาน	ตุลาคม 65	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569)

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต															
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต															
1.3	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ	2) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ	1.3.2. ร้อยละของบุคลากรที่ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อสังคม	75	75	75	75	75	บุคลากรหน่วยงาน	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	สำนักวิทยบริการฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย															
เป้าประสงค์ : เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย															
2.1	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	1) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี 2) เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย 3) เพื่อประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มีการเผยแพร่อย่างครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด	100	100	100	100	100	บุคลากรหน่วยงาน	-	-	-	-	-	สำนักวิทยบริการฯ

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
				2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569	
2.2	การควบคุมภายใน	1) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	2.2.1) ร้อยละของงานที่มีการดำเนินงานตามจุดควบคุมที่กำหนด	100	100	100	100	100	บุคลากร หน่วยงาน	-	-	-	-	-	สำนักวิทยบริการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก															
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต															
3.1	จัดอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	3.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	100	100	100	100	100	บุคลากร หน่วยงาน	-	-	-	-	-	สำนักวิทยบริการ
3.2	โครงการปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	1) เพื่อให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยอย่างทั่วถึง	3.2.1) ร้อยละของรายการจัดซื้อ-จัดจ้างที่นำเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อรายการจัดซื้อ-จัดจ้างทั้งหมด	100	100	100	100	100	บุคลากร หน่วยงาน	-	-	-	-	-	สำนักวิทยบริการ
3.3	โครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร	1) เพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรด้านการต่อต้านการทุจริต	3.3.1) ระดับความพึงพอใจในการให้บริการของมหาวิทยาลัย	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50	บุคลากร หน่วยงาน	-	-	-	-	-	สำนักวิทยบริการ

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต															
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการซื้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ															
4.1	โครงการจัดการซื้อร้องเรียน	1) เพื่อให้ซื้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	4.1.1) ร้อยละของซื้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนด	100	100	100	100	100	ซื้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	-	-	-	-	-	สำนักวิทยบริการฯ

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำอธิบายตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	กลุ่ม เป้า หมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต									
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต									
1.3	กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์เพื่อสังคมและ จิตสาธารณะ	2) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิต สาธารณะ	1.3.2. ร้อยละของบุคลากรที่ ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อ สังคม	พิจารณาจากจำนวนบุคลากรของ มหาวิทยาลัยที่มีการทำ/เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสังคมและจิตสาธารณะ ต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด	75	บุคลากร หน่วยงาน	ต.ค.64-ก.ย.65	30,000.-	สุณีพร
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย									
เป้าประสงค์ : เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย									
2.1	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย	1) เพื่อประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทาในการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี 2) เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงาน ได้ใช้ Social Media ในการ ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย 3) เพื่อประกาศเจตจำนง ต่อต้านการทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มี การเผยแพร่อย่างครบถ้วน ตามแนวทางที่กำหนด	พิจารณาจากจำนวนข่าวที่มีการ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ซึ่งประกอบด้วย ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดย กำหนดให้ - หน่วยงานจัดการศึกษาจำนวน 360 ข่าว - หน่วยงานสนับสนุนการศึกษาจำนวน 240 ข่าว - หน่วยงานตรวจสอบภายในจำนวน 144 ข่าว	100	บุคลากร หน่วยงาน	ต.ค.64-ก.ย.65	-	ชนชาติ

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำอธิบายตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	กลุ่ม เป้า หมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2	การควบคุมภายใน	1) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การดำเนินงานจะบรรลุผล สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วาง ไว้	2.2.1) ร้อยละของงานที่มี การดำเนินงานตามจุด ควบคุมที่กำหนด	พิจารณาจากงานที่มีการดำเนินงาน ตามจุดควบคุมที่กำหนด	100	บุคลากร หน่วยงาน	ต.ค.64-ก.ย.65	-	สุณีพร
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก									
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต									
3.1	จัดอบรมเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ	1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้อง	3.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่ เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับ ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ	พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง (หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างานพัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้างานการเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน) ที่เข้าอบรม เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	100	-หัวหน้างาน พัสดุ -เจ้าหน้าที่ พัสดุ -หัวหน้างาน การเงิน -เจ้าหน้าที่ การเงิน	ต.ค.64-ก.ย.65	-	1.สิริพร 2.โสพิชญ์ 3.ชนะกานต์
3.2	โครงการปรับปรุง รูปแบบการเผยแพร่ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย	1) เพื่อให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัย อย่างทั่วถึง	3.2.1) ร้อยละของรายการ จัดซื้อ-จัดจ้างที่นำเผยแพร่ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่าน เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อ รายการจัดซื้อ-จัดจ้าง ทั้งหมด	พิจารณาจากรายการจัดซื้อ - จัดจ้าง ที่นำเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้าง ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยมี วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไปต่อ รายการจัดซื้อ-จัดจ้างทั้งหมดที่มี วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป	100	บุคลากร หน่วยงาน	ต.ค.64-ก.ย.65	-	อัครเดช

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำอธิบายตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	กลุ่ม เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.3	โครงการส่งเสริมการ สร้างจิตสำนึกในการ ต่อต้านการทุจริตให้กับ บุคลากร	1) เพื่อส่งเสริมการสร้าง จิตสำนึกให้กับบุคลากรด้าน การต่อต้านการทุจริต	3.3.1 ระดับความพึงพอใจใน การให้บริการของ มหาวิทยาลัย	พิจารณาจากความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ (นักศึกษา) ในการ ให้บริการของมหาวิทยาลัย	4.50	บุคลากร หน่วยงาน	ต.ค.64-ก.ย.65	-	สุณีพร
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต									
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ									
4.1	โครงการจัดการข้อ ร้องเรียน	1) เพื่อให้ข้อร้องเรียนได้รับการ แก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	4.1.1) ร้อยละของข้อ ร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขใน เวลาที่กำหนด	พิจารณาจากข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตในหน้าที่/การจัดซื้อ-จัดจ้าง ที่ ได้รับการแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	100	บุคลากร หน่วยงาน	ต.ค.64-ก.ย.65	-	สุณีพร

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะ/วิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5. ติดตามตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2565

การติดตามประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัยบรรลุป่าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาการความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทุกไตรมาส พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่พบปัญหา

คณะกรรมการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๑๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับมอบหมายให้ดำเนินงาน ตามคำ
รับรองปฏิบัตินโยบายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับ
สินบน รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ประสบความสำเร็จได้ ทั้งนี้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม
การทุจริต สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ ตามรายชื่อ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์	เกตุฉาย	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยพัชร	ธนกุลวุฒิโรจน์	รองประธาน
๓. อาจารย์อภิรักษ์	ธิตินฤมิตร	กรรมการ
๔. อาจารย์ดร.พิมพ์พลอย	ธีรสถิตย์ธรรม	กรรมการ
๕. นางสิริพร	ป้อมจตุรัส	กรรมการ
๖. นายอโนทัย	อรุณเรือง	กรรมการ
๗. นางสาวนุชจรี	เกตุสุวรรณ์	กรรมการ
๘. นายอัครเดช	สินแต่ง	กรรมการ
๙. นางสาวกฤษณา	อยู่พวง	กรรมการ
๑๐. นายธนตร	มะนิก	กรรมการ
๑๑. ว่าที่ ร.ต.หญิงนิธิตา	แก้วมณี	กรรมการ
๑๒. นางชนิดา	ชिरาพฤกษ์	กรรมการ
๑๓. นางสมใจ	อินทรวารี	กรรมการ
๑๔. นายนิคม	อรุณฉาย	กรรมการ
๑๕. นางสาวรัชนก	ทองขาวข้า	กรรมการ
๑๖. นางสาวกฤษณา	อยู่พวง	กรรมการ
๑๗. นางสาววาสนา	แสงพรหม	กรรมการ
๑๘. นางหัตถยารักษ์	เอมศรีกุล	กรรมการ
๑๙. นางสาวโสพิชญ์	สุขเจริญ	กรรมการ

๒๐. นายธนาชาติ	นาที	กรรมการ
๒๑. นายจรูญพันธ์	สหาวิน	กรรมการ
๒๒. นางสาววราภรณ์	นราประเสริฐวงศ์	กรรมการ
๒๓. นางสาวสุธาสิณี	ยกระดัดบั้ง	กรรมการ
๒๔. นายรุจิโรจน์	กั๋งเจริญสัมพันธ์	กรรมการ
๒๕. นางกลีสา	สหาวิน	กรรมการ
๒๖. นายณัฐ	พลอยอ่อง	กรรมการ
๒๗. นายสุรวิษ	สุนทรเสนีย์กุล	กรรมการ
๒๘. นางสาวจุฑารัตน์	โสธรจิตต์	กรรมการ
๒๙. นายอภิชาติ	บุษะมัญ	กรรมการ
๓๐. นายธนะฉัตร	เอกฉัตร	กรรมการ
๓๑. นายพีรพล	แก้วอำไพ	กรรมการ
๓๒. นางสาวสุภาพร	วงษา สปีคแมน	กรรมการ
๓๓. นางสาวสุรียา	นิชาญ	กรรมการ
๓๔. นางสาวณัชชญา	ลีเกษม	กรรมการ
๓๕. นางสาวรัตนา	โพธิ์โต	กรรมการ
๓๖. นางสาววีรวรรณ	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๓๗. นางสาวรัชนก	รัตนะ	กรรมการ
๓๘. นางวารุณี	เอกพันธ์	กรรมการ
๓๙. นางสาวสุภาภรณ์	ใจสุข	กรรมการ
๔๐. นางสาวรัชนก	ทองขาวข้า	กรรมการ
๔๑. นางสาวขณะกานต์	พงศาสนองกุล	กรรมการ
๔๒. นายปฐมพงศ์	ปุ่นณภุม	กรรมการ
๔๓. นางสาวสุนีพร	ศรีฤทธิชัย	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ ๕ ปี และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๓. พิจารณออนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ ๕ ปีและประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๔. ตรวจสอบการดำเนินงานการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. จัดทำหรือรวบรวมหลักฐานแสดงการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔



(ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

07ก.ย.64 เวลา 15:14:34 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MwA1A-EQAMw-BGAEM-ANwAy

