



แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน่วยงาน ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางสาวศศิรินทร์ ประจงใจ

ตำแหน่ง บรรณารักษ์

กลุ่มบุคลากร สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หัวข้อหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

อบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม

๓. วิทยากรในการอบรม

นางสาวปวีณธิดา เนตรหาญ

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดอบรม

สำนักบรรณาสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการอบรม

๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น. อบรมออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams

๖. งบประมาณที่ใช้ในการอบรม

-

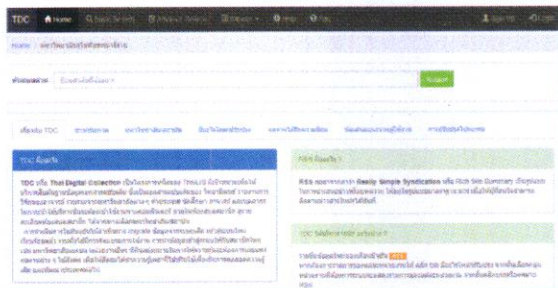
๗. วัตถุประสงค์ของการอบรม

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจการสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม โดยอบรมผ่านทางออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams

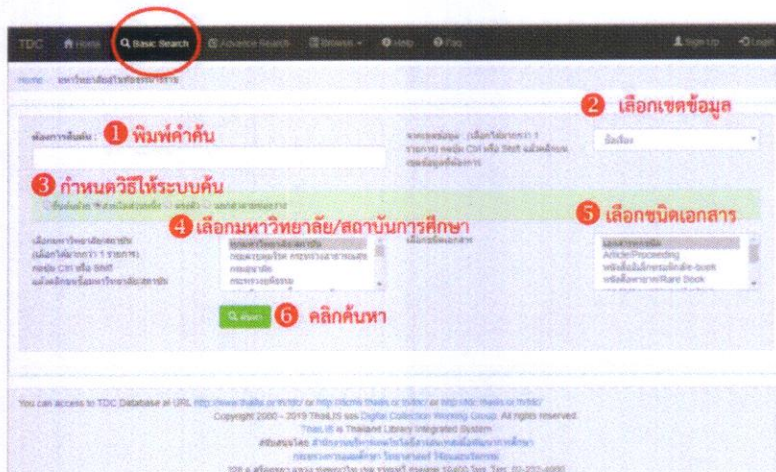
๘. สรุปเนื้อหาสาระของการอบรม

การสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์

ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ภาษาไทย Thai Digital Collection (TDC)



ตัวอย่างผลการค้น



การอ้างอิงและการเขียนรายการอ้างอิง มีความสำคัญคือเพื่อให้ผู้อ่านหรือผู้ที่มาศึกษาค้นคว้าสามารถตรวจสอบหรือติดตามศึกษาเพิ่มเติม เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือแก่ผลงานให้กับผู้ที่ได้อ่าน เพื่อให้เกียรติแก่เจ้าของผลงาน ถือเป็นจริยธรรมทางวิชาการ

รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมแบบ APA 6 edition

งานเดี่ยวผู้แต่ง 1 คน

การอ้างอิงในเนื้อหาหน้าข้อความ	การอ้างอิงในเนื้อหาท้ายข้อความ
ชื่อ-สกุล (ปีพิมพ์, น.) / Surname (Date, pp.)	(ชื่อ-สกุล, ปีพิมพ์, น.) / (Surname, Date, pp.)
ชวีรัตน์ ดวงดาว (2555)	(ชวีรัตน์ ดวงดาว, 2555)
ชูศรี วงศ์รัตน์ (2525, น. 42)	(ชูศรี วงศ์รัตน์, 2525, น. 42)
Adam (2010)	(Adam, 2010)
Kidd (1987, pp. 15-16)	(Kidd, 1987, pp. 15-16)

งานเดี่ยวผู้แต่ง 2 – 5 คน

การอ้างอิงในเนื้อหาหน้าข้อความ ชื่อ-สกุลคนที่ 1, คนที่ 2, คนที่ 3, คนที่ 4, และคนที่ 5 (ปีพิมพ์, น.) Surname 1, surname 2, surname 3, surname 4, and surname 5 (Date, pp.)	การอ้างอิงในเนื้อหาท้ายข้อความ (ชื่อ-สกุลคนที่ 1, คนที่ 2, คนที่ 3, คนที่ 4, และคนที่ 5, ปี พิมพ์, น.) (Surname 1, surname 2, surname 3, surname 4, & surname 5, Date, pp.)
กมลศรี สมใจ, อาริณี บุญญสิทธิ์, มณฑา ทองอุไร, วันดี เข็มจิรา, และระวีวรรณ วราภิรักษ์ (2555)	(กมลศรี สมใจ, อาริณี บุญญสิทธิ์, มณฑา ทองอุไร, วันดี เข็มจิรา, และระวีวรรณ วราภิรักษ์, 2555)
Durbin, Cornor, Martin, Jerard, and Santum (2005, pp. 35-38)	(Durbin, Comor, Martin, Jerard, & Santum, 2005, pp. 35-38)

ผู้แต่งคนเดียวหลายชิ้นงาน

การอ้างอิงในเนื้อหาหน้าข้อความ ชื่อ-สกุล, (ปีพิมพ์, น.)	การอ้างอิงในเนื้อหาท้ายข้อความ (ชื่อ-สกุล, ปีพิมพ์, น.)
ไพฑูริย์ สุขศรีงาม (2527ก, น. 11-19)	(ไพฑูริย์ สุขศรีงาม, 2527ก, น. 11-19)
ไพฑูริย์ สุขศรีงาม (2527ข, น. 22-26)	(ไพฑูริย์ สุขศรีงาม, 2527ข, น. 22-26)
Derryberry (2005a)	(Derryberry, 2005a)
Derryberry (2005b)	(Derryberry, 2005b)

ผู้แต่งหลายคนและหลายชิ้นงาน

Several studies (Miller, 1999; Shafranske & Mahoney, 1998)
--

การเขียนรายการอ้างอิง

การเขียนรายการอ้างอิง คือการแจ้งรายละเอียดสำคัญของเอกสารที่ผู้เขียนนำมาอ้างอิงไว้ ท้ายเอกสาร/เล่ม เพื่อช่วยให้ผู้อ่านสามารถค้นและใช้แหล่งสารสนเทศได้จริงตามที่ระบุ ซึ่งมีชื่อเรียกหลากหลาย เช่น “เอกสารอ้างอิง (Reference)” “บรรณานุกรม (Bibliography)” เป็นต้น

หนังสือ

จินตนา บุญบงการ. (2556). *สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ* (พิมพ์ครั้งที่ 9 ปรับปรุงเพิ่มเติม). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Pant, K. M. (2004). *Science and technology: Textbook for Class VIII*. New Delhi, India: National Council of Educational Research and Training.

บทความวารสาร

สุทัศน์ ยกส้าน. (2553). ประวัติความสำคัญของเกลือต่อมนุษย์. *สารคดี*, 28(303), 129-132.

มารีสา กาญจนะ, และเรืองเดช ศรีวรรณะ. (2548). การประเมินค่าประโยชน์ด้านการผสมภาวะทางกลืนของโรงควบคุมคุณภาพน้ำของนนทบุรี. *วารสารเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 12(1), 1-11.

จารึก หนูเนียม, วิยะดา คงเพชร, และโรนา รัตนพฤกษ์จร. (2548). การใช้กระบวนการกลุ่มในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลตนเองของผู้ป่วยเบาหวาน ศูนย์สุขภาพชุมชน เครือข่ายโรงพยาบาลทหารอากาศศรีธรรมราช. *วารสารสุศึกษา*, 28(101), 60-68.

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

: - ต่อตนเอง ทำให้มีความรู้ในเรื่องการสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์และการเขียนอ้างอิงและการเขียน
บรรณานุกรม สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานด้านการการเขียน บรรณานุกรม

: - ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ การอ้างอิง
และการเขียนบรรณานุกรม

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากอบรม

-

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

.....
.....

(ผู้รายงาน).....ศศิวิภา

(นางสาวศศินันท์ ประจงใจ)

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ).....ฟ

(อาจารย์ ดร. พิมพ์พลอย อีรสถิตยธรรม)

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖