



## แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน่วยงาน ศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

### ๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางสาวกฤษณา อยู่พวง ตำแหน่ง บรรณารักษ์

กลุ่มบุคลากร

สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

### ๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการบันทึกข้อมูลบทความผ่านระบบ Fast Track Indexing”

### ๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

- วุฒิสิทธิ ย่อชัย ผู้ช่วยนักวิจัย ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย

- อานนท์ พงษ์ใหญ่ ผู้ช่วยนักวิจัย ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย

### ๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย

### ๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์

### ๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

### ๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เพื่อลดข้อผิดพลาดและเพื่อให้การบันทึกข้อมูลบทความของวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI แบบ Fast Track (Fast-track Indexing System) ให้มีความถูกต้อง และสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

### ๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ระบบ Fast Track Indexing คือ การบันทึกข้อมูลบทความวารสารไทยสู่ฐานข้อมูล TCI ดำเนินการโดยกองบรรณาธิการของแต่ละวารสาร (เมื่อบรรณาธิการผ่านการประเมินและได้รับการ accept เข้าฐานจาก TCI แล้ว) เป็นระบบที่ออกแบบเพื่อสนับสนุนการบันทึกข้อมูลบทความของวารสารแต่ละบทความเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล TCI เพื่อความรวดเร็ว ถูกต้อง และสมบูรณ์ของข้อมูล โดยทีม TCI เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนที่จะนำเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI ต่อไป

การบันทึกข้อมูลบทความสู่ฐานข้อมูล TCI ด้วยระบบ FastFast-Track Indexing มีวัตถุประสงค์

- เพื่อให้ความรู้กับบรรณาธิการวารสาร และ หรือเจ้าหน้าที่ของวารสารในฐานข้อมูล TCI

- เพื่อยกระดับการทำงานของผู้ดูแลระบบงานวารสารให้มีมาตรฐานสากล

- เพื่อให้สามารถนำข้อมูลเนื้อหาบทความของวารสารเข้าสู่ระบบ Fast Track Indexing ได้

อย่างถูกต้อง และรวดเร็วตามเวลา

- เพื่อใช้ในการคำนวณค่า Citation

- ลดปัญหาด้านนำข้อมูลบทความผิดพลาดลงในฐานข้อมูล TCI ได้

วิธีการนำเข้าข้อมูลมี 2 วิธี คือ

1. Manually insert คือ การพิมพ์รายละเอียดของบทความและรายการอ้างอิง โดยการ Copy ข้อมูลจากเว็บไซต์ของวารสาร แล้วนำมา Paste ในระบบ Fast Track วิธีการนี้ สำหรับวารสารที่มีเว็บไซต์ของวารสารเอง ทั้งที่เป็น Stand alone และอยู่ในระบบ OJS อื่นๆ

2. ThaiJO Import คือ การ import ข้อมูลบทความวารสารและรายการอ้างอิงมาจากระบบ ThaiJO วิธีการนี้สำหรับวารสารที่อยู่ในระบบ ThaiJO แล้วเท่านั้น

วารสารในฐานะข้อมูล TCI สามารถติดต่อขอรับ Username และ Password โดยต้องแจ้งข้อมูลวารสาร ดังนี้ 1. ISSN/E ISSN 2. ชื่อวารสารภาษาไทย 3. ชื่อวารสารภาษาอังกฤษ โดยการนำเข้าข้อมูลสู่ฐานข้อมูล TCI ผ่านระบบ FastFast-Track Indexing ได้ที่ <http://fasttrack.tci.thailand.org>

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

: - ต่อตนเอง

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เทคนิค วิธีการบันทึกข้อมูลบทความของวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

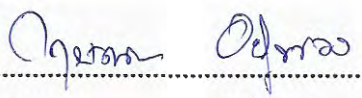
: - ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการนำข้อมูลบทความจากวารสารวิทยสารสนเทศและเทคโนโลยีเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล TCI

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน


๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

(ผู้รายงาน).....  
  
 (นางสาวกฤษณา อยู่พวง)  
 วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
 .....

(ลงชื่อ).....  
  
 (อาจารย์ ดร.พิมพ์พลอย ธีรสถิตย์ธรรม)  
 วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖