



แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ระยะ 5 ปี  
(พ.ศ.2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี  
วันที่ 15 กันยายน 2566

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกลไกการระดมสมอง มีการวิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัยว่าด้วยการระดมทุนจากหน่วยงานภายนอก ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านที่ปรึกษา และการฝึกอบรม สัมมนาให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ตระหนักถึงการวางแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 ขึ้น ตามยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ดังนี้

วัตถุประสงค์ : เพื่อหารายได้ในการบริหารจัดการของหน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.6 : มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิทรัพย์สิน และระดมทุน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

ตัวชี้วัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ค่าเป้าหมาย
2.6.1 เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ	500,000

ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ทั้งหมดจำนวน 4 โครงการ ดังต่อไปนี้

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1.โครงการบริการวิชาการห้องสมุดและการสืบค้นข้อมูลของบุคลากรภายนอก	100,000
2.โครงการบริการวิชาการและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้	150,000
3.โครงการบริการวิชาการ การพัฒนาทักษะการใช้งาน Microsoft Office	100,000
4.โครงการบริการวิชาการผลิตข้อสอบและประมวลผลการสอบ	150,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>500,000</b>

ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดแนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ไปสู่การปฏิบัติด้วยการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ดำเนินการผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การประชุม เว็บไซต์ และเอกสารเผยแพร่ เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการให้กับหน่วยงานได้รับทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบในทางที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รวมถึงการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน ให้บรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด

## สารบัญ

<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	<b>5</b>
1.1 หลักการและเหตุผล	6
1.2 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	7
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	8
1.4 ผลการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้	8
1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	8
1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	8
1.5.2 พันธกิจ (Mission)	8
1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)	9
1.5.4 เสาหลัก (Pillar)	9
1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)	9
1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)	9
1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	10
1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)	10
1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (University Development Goals)	10
<b>ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้</b>	
2.1 นโยบายด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	10
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	11
2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของ มหาวิทยาลัย	11
2.3.1 ยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	11
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	11
2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	11
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	12
2.5 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ระยะ 5 ปี (2566–2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	13
2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ ระยะ 5 ปี (2566–2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	13
2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	14

### ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตาม

- |     |  |    |
|-----|--|----|
| 3.1 | แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติ | 17 |
| 3.2 | การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้       | 17 |

#### ภาคผนวก

- |    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้           | 19 |
| 2. | รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ | 25 |
| 3. | ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้      | 25 |

## ส่วนที่ 1 บทนำ

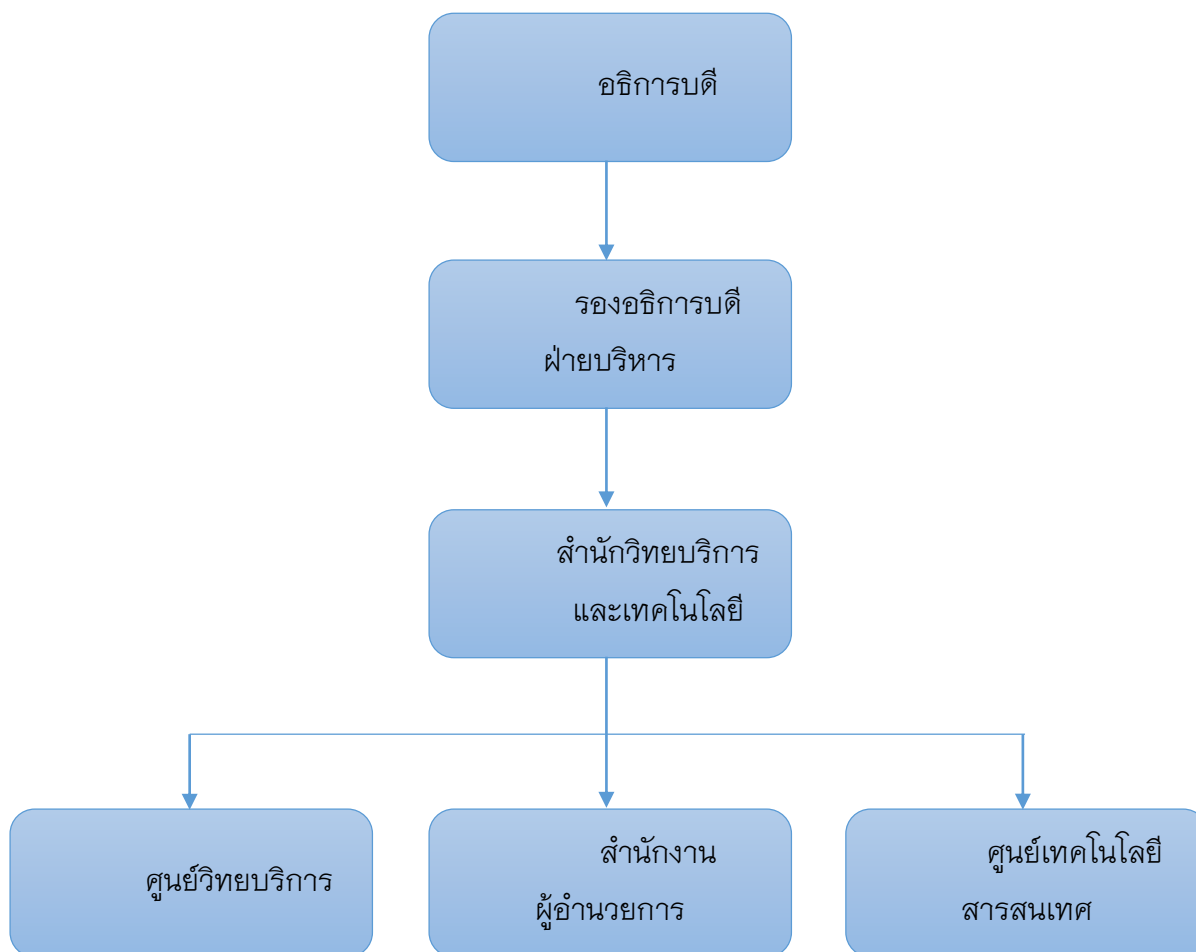
### 1.1 หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทามีนโยบายการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย โดยมุ่งให้มีการพัฒนาและปฏิรูประบบการบริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นองค์กรที่มีสุขภาพที่ดี มีระบบบริหารจัดการที่มีความคล่องตัว รวมทั้งสร้างแรงจูงใจและความผาสุกให้กับบุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติ 1 ข้อ ที่เกี่ยวกับการหารายได้ คือ ระดมทรัพยากรในการจัดการรายได้เพื่อสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยและเพื่อความสามารถในการพึ่งพาตนเอง

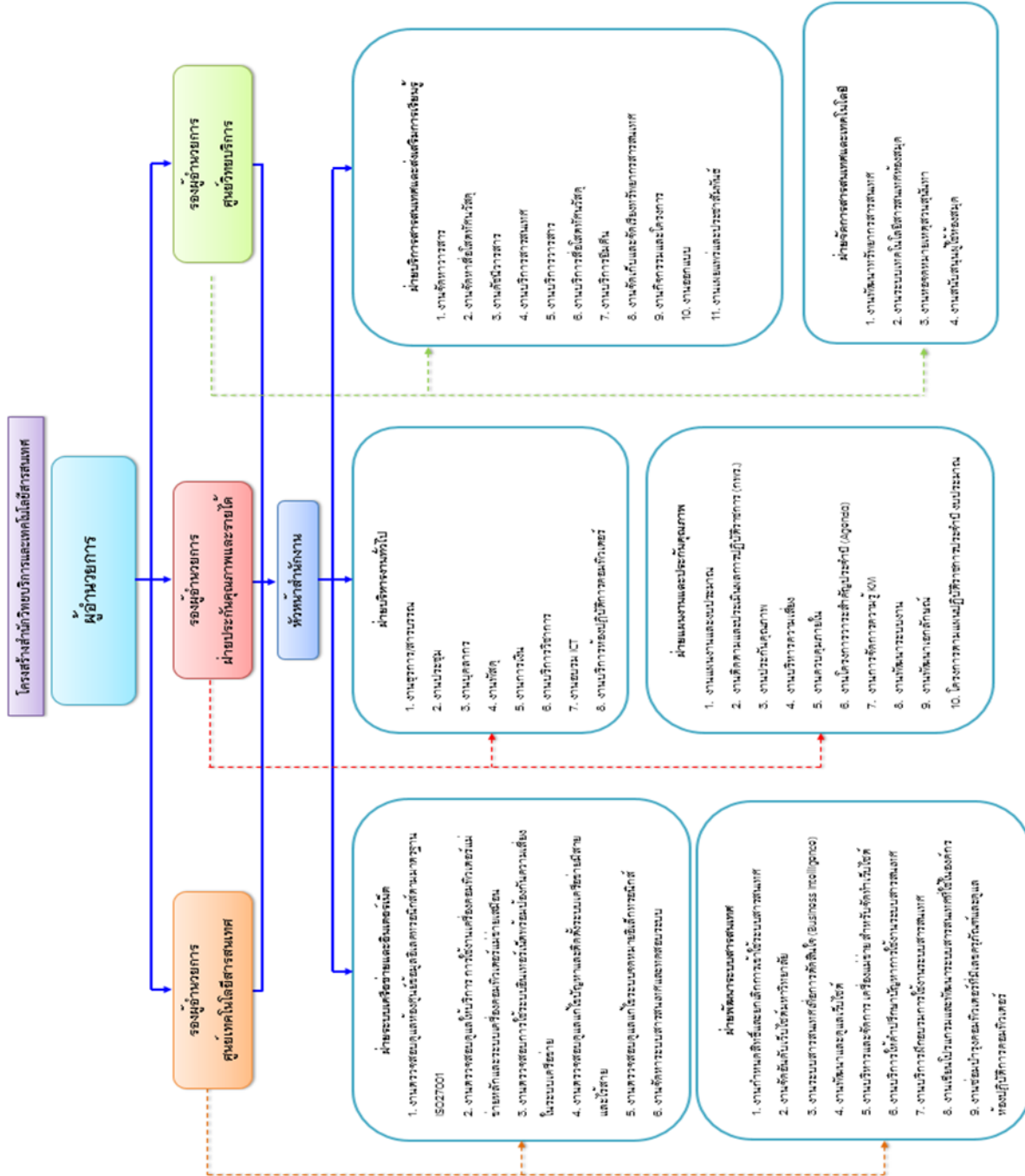
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกลไกการระดมสมอง มีการวิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย ว่าด้วยการระดมทุนจากหน่วยงานภายนอก ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านที่ปรึกษา และการฝึกอบรม สัมมนาให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ตระหนักถึงการวางแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิบัตร และระดมทุน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ และการติดตามประเมินผลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ระยะ 5 ปี (2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้น ตามยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อหารายได้ในการบริหารจัดการของหน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน

## 1.2 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



### 1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



## 1.4 ผลการดำเนินงานด้าน 5 ปี ย้อนหลัง

## 1.4 ผลการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านหารายได้ ประจำปีการศึกษา 2561-2566

ปีงบประมาณ	ด้านการวิจัย	ด้านการบริการวิชาการ	รวม
2561	-	โครงการบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	909,813.98
2562	-	โครงการบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	563,472
2563	-	โครงการบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	835,264
2564	โครงการวิจัยสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	โครงการบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	3,136,716.25
2565	โครงการ “ต้นแบบระบบการอบรม กลุ่มหลักสูตรทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ที่จำเป็นและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น และทักษะขั้นสูงเฉพาะทางเพื่อ พัฒนาศักยภาพบุคลากรดิจิทัล ทางการศึกษาในบริบทประเทศ ไทย”	โครงการบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	50,447,775
2566	โครงการ “ต้นแบบระบบการอบรม กลุ่มหลักสูตรทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ที่จำเป็นและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น และทักษะขั้นสูงเฉพาะทางเพื่อ พัฒนาศักยภาพบุคลากรดิจิทัล ทางการศึกษาในบริบทประเทศ ไทย”	โครงการบริการวิชาการ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	27,914,945.20
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>83,807,986.18</b>

หมายเหตุ : ข้อมูลปีงบประมาณ 2561-2566 ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน

## 1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### 1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ

### 1.5.2 พันธกิจ

พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแหล่งเรียนรู้และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย

### 1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

- ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอน งานวิจัย และพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานคณะต่าง ๆ ด้วย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
- พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Professionals) และบุคลากรในสายงานอื่น ๆ ทุกระดับให้มีความสามารถในการพัฒนา และใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อร่วมขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย
- พัฒนาเทคโนโลยีห้องสมุดโดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอสามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้สะดวกและรวดเร็ว
- ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการวิชาการแก่สังคมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

### 1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

บริการดี มีคุณธรรม สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่เทคโนโลยีที่ทันสมัย

### 1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

มีการถ่ายทอดการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีจริยธรรม

### 1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

บริการด้านแหล่งเรียนรู้ และเทคโนโลยีอย่างมีคุณภาพ

นิยามของคำสำคัญอัตลักษณ์

บริการ หมายถึง บริการด้านห้องสมุดและบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ หมายถึง แหล่งข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ และประสบการณ์ ที่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ ใฝ่รู้ แสวงหาความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัย อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

เทคโนโลยี หมายถึง สิ่งที่มีมนุษย์พัฒนาขึ้น เพื่อช่วยในการทำงานหรือแก้ปัญหาต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร, วัสดุ หรือ แม้กระทั่งที่ไม่ได้เป็นสิ่งของที่จับต้องได้ เช่น กระบวนการต่าง ๆ เทคโนโลยี เป็นการประยุกต์ นำเอาความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ และก่อให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติ

### 1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ยึดมั่นคุณธรรม นำด้านบริการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

นิยามของคำสำคัญเอกลักษณ์

ยึดมั่นคุณธรรม หมายถึง มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีวินัยในตนเอง

นำด้านบริการ หมายถึง เป็นผู้นำในการบริการด้านห้องสมุดและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เชี่ยวชาญเทคโนโลยี หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจและสะสมความเชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

การเรียนรู้ตลอดชีวิต หมายถึง การแสวงหาความรู้ที่ไม่มีขอบเขต และไม่มีการหยุดนิ่ง นอกจากความรู้ที่เราได้จากการเรียนในระบบ

### 1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

บริการอย่างมืออาชีพ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม ทำงานเป็นทีม

### 1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (University Development Goals)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่จะดำเนินการไปสู่ความสำเร็จ ดังนี้

1. บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ
2. สำนักผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA
3. บุคลากรทุกระดับรับรู้และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสำนักตามทิศทางที่กำหนดไว้
4. สำนักมีการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วนและเกิดความประหยังบประมาณ

5. สำนักสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิทรัพย์สินเพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

6. สำนักเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

7. เครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับสำนัก

8. สำนักมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายในประเทศและท้องถิ่น

9. สำนักมีฐานข้อมูลเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

10. ระบบสนับสนุนการศึกษา/การจัดการเรียนการสอนได้มาตรฐาน

11. สำนักมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่าง ๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านด้านการจัดหารายได้

### 2.1 นโยบายด้านการจัดหารายได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทามีนโยบายการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย โดยมุ่งให้มีการพัฒนาและปฏิรูประบบการบริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นองค์กรที่มีสุขภาวะที่ดี มีระบบบริหารจัดการที่มีความคล่องตัว รวมทั้งสร้างแรงจูงใจและความพอใจให้กับบุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติ 1 ข้อ ที่เกี่ยวกับการหารายได้ คือ ระดมทรัพยากรในการจัดหารายได้เพื่อสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยและเพื่อความสามารถในการพึ่งพาตนเอง

### 2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อหารายได้ในการบริหารจัดการของหน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

#### 2.3.1 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน

#### 2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เป้าประสงค์ 2.6 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน ลิขสิทธิ์ และระดมทุน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

### 2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ	500,000

## 2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
1	จัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ก.ย.66
2	หน่วยงานส่งรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับมหาวิทยาลัย	ก.ย.66
3	หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับหน่วยงาน	ก.ย.66
4	หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ก.ค.66-ก.ย.66
5	นำเสนอแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อผู้บริหาร	ก.ย.65
6	ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่ออธิการบดี	ก.ย. 66
7	นำส่งแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ต่อหน่วยงานเจ้าภาพ	ก.ย.66
8	ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานเจ้าภาพ	ก.ย.66
9	นำส่งแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ฉบับแก้ไข) ให้ต่อหน่วยงานเจ้าภาพ	ก.ย.66
10	รายได้ผลการดำเนินงานตามแผนจัดหารายได้ต่อผู้บริหาร	ต.ค. 66-ก.ย.67
11	สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	30 ก.ย.67
12	ทบทวนและปรับปรุงเพื่อนำผลการไปพัฒนาในปีถัดไป	ก.ย.67

## 2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570)

### และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570		2566	2567	2568	2569	2570	
1. โครงการบริการวิชาการ วิชาการ ห้องสมุดและการสืบค้นข้อมูลของบุคลากรภายนอก	เพื่อบริการสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศแก่ผู้ใช้บริการภายนอก	จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรภายในและภายนอก	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	ศูนย์วิทยบริการสำนักวิทยบริการ
2. โครงการบริการวิชาการและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้	1. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตร 2. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาและบุคคลทั่วไป	จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรภายในและภายนอก	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	ศูนย์วิทยบริการสำนักวิทยบริการ

3	โครงการ บริการ วิชาการ การพัฒนา ทักษะการ ใช้งาน Microsoft Office	เพื่อพัฒนา ทักษะในการ ใช้งาน โปรแกรม Microsoft office 2016	จำนวนเงิน รายได้จาก การบริการ วิชาการ	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ภายในและ ภายนอก	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	ศูนย์ เทคโนโลยี ยี่ สารสนเทศ สำนัก วิทย บริการ
4	โครงการ บริการ วิชาการ ผลิต ข้อสอบและ ประมวลผล การสอบ	เพื่อสนับสนุน หน่วยงาน ภายนอกใน การผลิต ข้อสอบและ ประมวลผล ข้อสอบ	จำนวนเงิน รายได้จาก การบริการ วิชาการ	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ภายในและ ภายนอก	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	ศูนย์ เทคโนโลยี ยี่ สารสนเทศ สำนัก วิทย บริการ

## 2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด ปี 2567	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการ บริการวิชาการ ห้องสมุดและ การสืบค้น ข้อมูลของ บุคลากร ภายนอก	เพื่อบริการสารสนเทศและการสืบค้น สารสนเทศแก่ผู้ใช้บริการภายนอก	จำนวนเงินรายได้ จากการบริการ วิชาการ	100,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ภายในและ ภายนอก	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	100,000	ศูนย์วิทย บริการ
2. โครงการ บริการวิชาการ และส่งเสริม ทักษะการ เรียนรู้	1. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตร 2. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการ เรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาและบุคคล ทั่วไป 3. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ที่หลากหลายภายในมหาวิทยาลัย	จำนวนเงินรายได้ จากการบริการ วิชาการ	150,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ภายในและ ภายนอก	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	150,000	ศูนย์วิทย บริการ

		4. เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย						
3.	โครงการบริการวิชาการ การพัฒนาทักษะการใช้งาน Microsoft Office	เพื่อพัฒนาทักษะในการใช้งานโปรแกรม Microsoft office 2016	จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ	100,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรภายในและภายนอก	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	100,000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
4.	โครงการบริการวิชาการ ผลิตข้อสอบและประเมินผล การสอบ	เพื่อสนับสนุนหน่วยงานภายนอกในการผลิตข้อสอบและประเมินผลข้อสอบ	จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ	150,000	นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรภายในและภายนอก	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	150,000	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้ กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมด้านการจัดหารายได้ เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการ ด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ อย่างเป็นระบบ

#### 3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การ ปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ โดยจัดทำแนวทางการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายใน หน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ด้านการจัดหารายได้ ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุน ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่าง ต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย
5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถ ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็น รูปธรรม

#### 3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ บรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ เพื่อให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนว

ทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาคอขวดให้เหมาะสมเท่าที่สถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้อย่างต่อเนื่อง

3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ทุกๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ





คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๑๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี  
(๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย	ประธาน
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญพัชร ธนกุลวุฒิโรจน์	รองประธาน
๑.๓ อาจารย์ ดร.พิมพ์พลอย อีร์สติตย์ธรรม	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ ดร.อภิรักษ์ อิตินฤมิต	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสิริพร ป้อมจตุรัส	กรรมการ
๑.๖ นายอโณทัย อรุณเรือง	กรรมการ
๑.๗ นายอัศวเดช สีนแต่ง	กรรมการ
๑.๘ นางสาวกฤษณา อยู่พวง	กรรมการ
๑.๑๒ นางชนิดา ชีราพฤกษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๓ นางสาวนุชจรี เกตุสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๔ ว่าที่ร.ต.หญิงนิธิตา แก้วมณี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานการจัดหารายได้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. สนับสนุนและอำนวยความสะดวก การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานในการจัดกิจกรรม แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. ผลักดันผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย และมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมาย ตาม เกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๔. พิจารณานุมัติแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๕. กำกับ ติดตามให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๖. ตรวจสอบ การดำเนินงาน การรายงานผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สำเร็จ ถูกต้อง ครบถ้วนและทันตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## ๒. คณะกรรมการดำเนินการและรายงานผล

๒.๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญพัชร์ ธนกุลวุฒิโรจน์	ประธาน
๒.๒ อาจารย์ ดร.พิมพ์พลอย อีร์สดีเกียรติธรรม	รองประธาน
๒.๓ อาจารย์ ดร.อภิรักษ์ อิตินฤมิต	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสิริพร ป้อมจตุรัส	กรรมการ
๒.๕ นายอโณทัย อรุณเรือง	กรรมการ
๒.๖ นายอัครเดช สีนแต่ง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวรัชชก รัตนะ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวกฤษณา อยู่พวง	กรรมการ
๒.๙ นายธนตร มะนิก	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุภาภรณ์ ใจสุข	กรรมการ

๒.๑๑ นางสาวสมใจ อินทรวารี	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสุนีพร ศรีฤทธิชัย	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาววาสนา แสงพรหม	กรรมการ
๒.๑๔ นางหัตถยารักษ์ เอมศรีกุล	กรรมการ
๒.๑๕ นายธนาชาติ นาทิ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวโสพิชญ์ สุขเจริญ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวขณะกานต์ พงศาสนองกุล	กรรมการ
๒.๑๘ นายจรรุพพันธ์ สหนาวิน	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาววราภรณ์ นราประเสริฐวงศ์	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวสุธาสินี ยกระดับชั้น	กรรมการ
๒.๒๑ นายรุจิโรจน์ กังเจริญสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๒๒ นางลลิสสา สหนาวิน	กรรมการ
๒.๒๓ นายณัฐ พลอยอ่อง	กรรมการ
๒.๒๔ นายสุรวิช สุนทรเสนีย์กุล	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวจุฑารัตน์ โสธรจิตต์	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวสุรียา นิชาญ	กรรมการ
๒.๒๗. นางสาวรัชชก ทองขาวขำ	กรรมการ
๒.๒๘ นายนิคม อรุณฉาย	กรรมการ
๒.๒๙ นางสาวรัตนา โพธิ์โต	กรรมการ
๒.๓๐ นายอภิชาติ บุษะมัญญ	กรรมการ
๒.๓๑ นายธนะฉัตร เอกฉัตร	กรรมการ
๒.๓๒ นางสาวณัชชญา สีเกษม	กรรมการ
๒.๓๓ นางสาวศศินันท์ ประจงใจ	กรรมการ
๒.๓๔ นางสาววีรวรรณ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๓๕. นายพีรพล แก้วอำไพ	กรรมการ

๒.๓๖ นางสาวรุณี เอกพันธ์	กรรมการ
๒.๓๗ นายกฤษฏีภา แก้วกรอง	กรรมการ
๒.๓๘ นางสาวอรทัย ลีใส	กรรมการ
๒.๓๙ นายปฐมพงศ์ ปุณณม	กรรมการ
๒.๔๐ นางสาวดาววรรณ พลอาจ	กรรมการ
๒.๔๑ นายโอกาส รังษิปัญญารักษ์	กรรมการ
๒.๔๒ นางชนิดา ชีราพฤกษ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔๓ ว่าที่ร.ต. ทัญนิธินา แก้วมณี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๔ นางสาวนุชจรี เกตุสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### บทบาทและหน้าที่

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ๕ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. ดำเนินงานจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐)และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๔. รายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๕. จัดทำแผนการปรับปรุงตามผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖



(ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

20/10/66 เวลา 13:14:49 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NgBGA-DgAQg-BCADc-AMAAS

ภาพถ่ายการประชุม

วันที่ 29 กันยายน 2566 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมด้วย อาจารย์ ดร.พิมพ์พลอย ชีรสถิตย์ธรรม รองผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ อาจารย์อภิรักษ์ ชิตินฤมิตร รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัณยพัชร์ ธนกุลวุฒิโรจน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและรายได้ และบุคลากร จัดการประชุมถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ระดับฝ่ายงานและระดับบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม Conference Room ชั้น 4 ศูนย์วิทยบริการ โดยได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ภายใต้โครงการ การบริการวิชาการ โดยมีเป้าหมาย จำนวน 500,000 แบ่งเป็น ศูนย์วิทยบริการ จำนวน 250,000 และศูนย์เทคโนโลยี 250,000 บาท

### ภาพถ่ายการประชุม





จัดทำโดย  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ