



แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานโดยมีนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) 17 เป้าหมายขององค์การสหประชาชาติ โดยมุ่งหวังว่าจะสามารถช่วยแก้ปัญหาความยากจน ขจัดความหิวโหย การเข้าถึงการสาธารณสุข ความไม่เท่าเทียมทางเพศและโอกาสเข้าถึงการศึกษาและการมีงานทำ สภาวะโลกร้อนและสันติสุขที่โลกกำลังเผชิญอยู่ และส่งเสริมแนวคิด “ไม่เป็นการทิ้งใครไว้ข้างหลัง” มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาส่งเสริมให้คณะและหน่วยงานสร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาเนื่องจากโลกยุคปัจจุบันที่มีการเชื่อมต่อกันมากขึ้น และมหาวิทยาลัยไม่สามารถอยู่ได้โดยลำพัง จึงต้องสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการแบ่งปันความคิดและสนับสนุนนวัตกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคมจากทุกภาคส่วนทั่วโลกให้เติบโตอย่างยั่งยืน

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565–2570 และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

กิจกรรม	ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566–2570)		ประจำปีงบประมาณ 2567	
	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดใช้พลาสติก	โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก	-	โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก	-
2. โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดการใช้ผลิตภัณฑ์ แบบใช้แล้วทิ้ง	โครงการพกกระบอกน้ำ/แก้วน้ำใส่น้ำดื่มในสำนักงานและตามสถานที่ต่างๆ	-	โครงการพกกระบอก/แก้วน้ำใส่น้ำดื่มในสำนักงานและตามสถานที่ต่างๆ	-
3. การปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	โครงการจัดเตรียมสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวก สะอาดพร้อมให้บริการ (Big Cleaning)	-	โครงการจัดเตรียมสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวก สะอาดพร้อมให้บริการ (Big Cleaning)	-
รวม	3	-	3	-

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

- 1.1 หลักการและเหตุผล
- 1.2 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)
- 1.4 ผลการดำเนินงานด้านการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
- 1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 - 1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)
 - 1.5.2 พันธกิจ (Mission)
 - 1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)
 - 1.5.4 เสาหลัก (Pillar)
 - 1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)
 - 1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)
 - 1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)
 - 1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)
 - 1.5.9 เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม

- 2.1 นโยบายการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
- 2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
- 2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 2.3.1 ยุทธศาสตร์
 - 2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
 - 2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย
- 2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
- 2.5 แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
 - 2.5.1 แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี
 - 2.5.2 แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตาม

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ไปสู่การปฏิบัติ

ภาคผนวก

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
2. รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
3. ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการฟื้นฟูสภาพและคุณภาพ การป้องกันการเสื่อมโทรมหรือการสูญสิ้นไป และการนำกลับมาใช้ใหม่ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เอื้อต่อการดำรงชีวิตเกิดความสุขในการพัฒนา และเป็นรากฐานในการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างยั่งยืนดังนี้

(1) บริหารและจัดการสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพ แบบ บูรณาการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนท้องถิ่นดั้งเดิม

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนในการควบคุมและกำจัดมลภาวะที่มี ผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน

(3) สนับสนุนให้นำต้นทุนทางสังคมมาพิจารณาในการศึกษาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกรณีการ ดำเนินโครงการที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และผลักดันการนำหลักการผู้ก่อ มลภาวะเป็นผู้จ่ายและระบบกรรมสิทธิ์ร่วมมาใช้ในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

(4) สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของไทยสำหรับการแสวงหา การบริหารจัดการ การอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติทุกแหล่ง รวมถึงการนำสิ่งของหรือเศษวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่

(5) กำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับ ระดับของการพัฒนาทางด้านวิทยาศาสตร์ เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศควบคู่ไปกับมาตรฐานด้าน สิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ

(6) สร้างมาตรการในการควบคุมการนำเข้าสารเคมี สารพิษ และวัตถุอันตราย โดยยึดถือ มาตรฐานสากลของประเทศที่พัฒนาแล้ว เพื่อไม่ให้ประเทศไทยเป็นสถานที่ทดลองหรือจำหน่ายสารและวัตถุ อันตรายที่ต่ำกว่ามาตรฐานของประเทศผู้จำหน่าย

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษา และบุคลากร จะได้มีพื้นที่เต็มไปด้วยแมกไม้สีเขียวมีความร่มรื่นและมีความสะอาดสวยงามในการปฏิบัติงาน สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ทางกายภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นเรื่องจำเป็นที่จะต้องมีการจัด ตกแต่ง ปรับปรุง สถานที่ให้มีความสะอาด สบาย เพราะสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ทางกายภาพ นั้นก่อให้เกิดความต้องการที่จะเข้ามาใช้บริการ ทำให้ผู้ที่อยู่และผู้มาเยี่ยมชม เมื่อเข้ามาในมหาวิทยาลัยแล้ว ได้ชื่นชมสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ทางกายภาพ อีกทั้งเป็นแหล่งการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย นักศึกษา และ ประชาชนทั่วไป และปัจจุบันปัญหาเรื่องสิ่งแวดล้อมถือเป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ของโลกและได้ทวีความรุนแรง ขึ้น

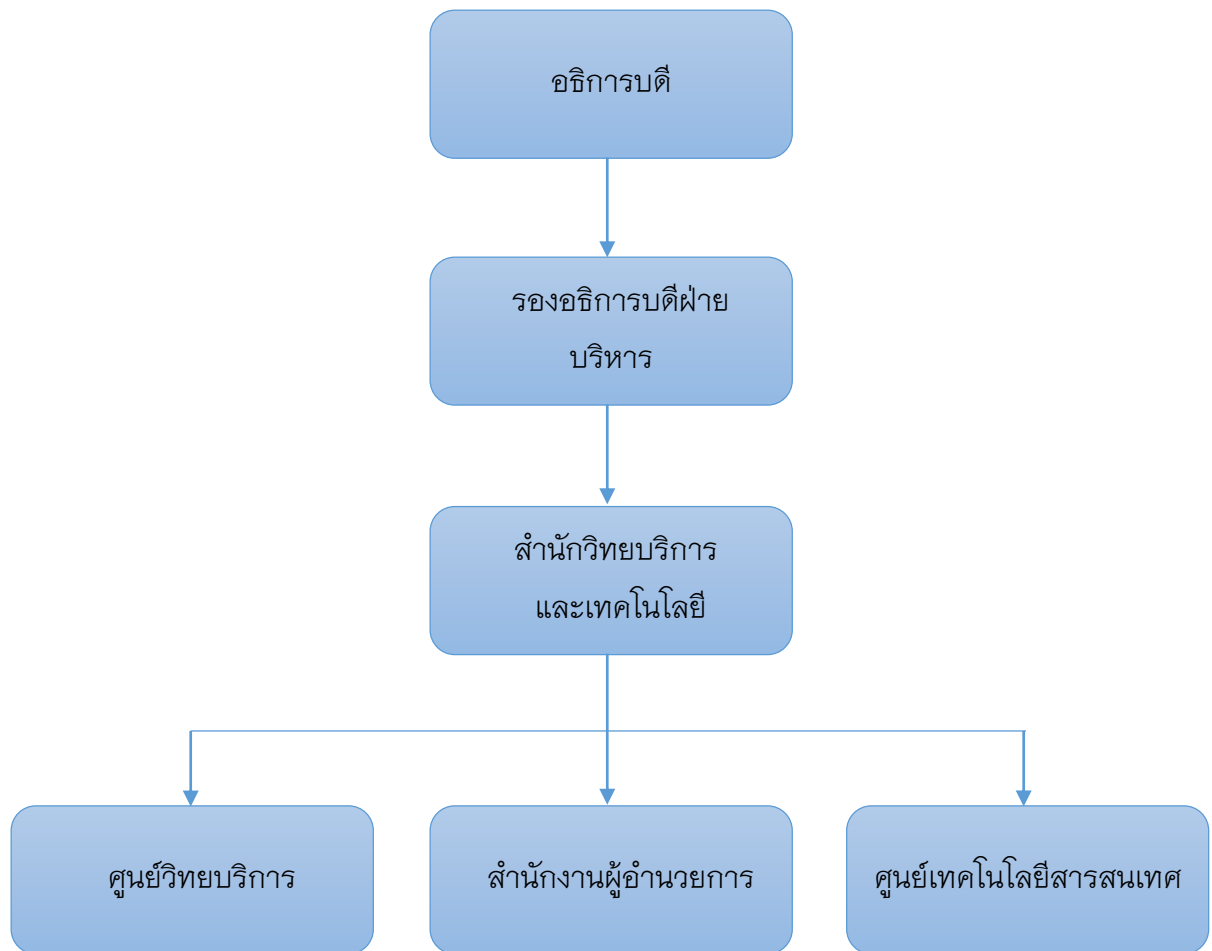
เนื่องจากจำนวนประชากรในโลกเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ประกอบกับความเจริญก้าวหน้าทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทำให้เกิดการพัฒนาด้านต่างๆ ตามมาแต่การพัฒนาของประเทศต่างๆ ทั่วโลกที่

ผ่านมานั้นการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่มุ่งการเจริญเติบโตของภาคอุตสาหกรรมและการส่งเสริมการบริโภคของประชากรภายในประเทศให้สูงขึ้น การพัฒนาดังกล่าวจึงเป็นการเร่งรัดให้มีการนำทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ จนทำให้สภาวะแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เป็นเหตุให้เกิดปัญหาความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดผลกระทบที่ตามมา เช่น ภาวะโลกร้อน เกิดภัยธรรมชาติ ฤดูกาลเปลี่ยนแปลง

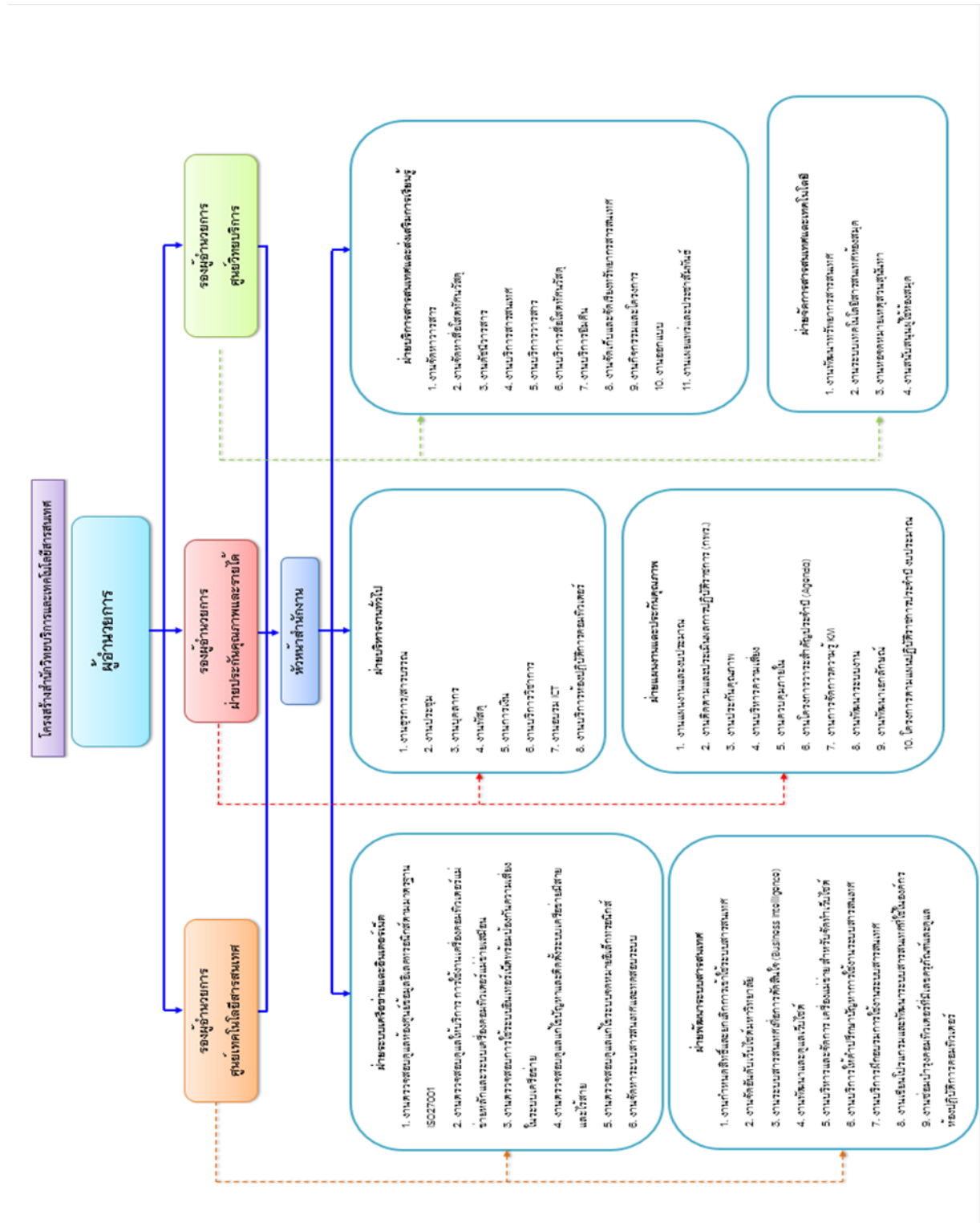
ทั้งนี้สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเล็งเห็นความสำคัญตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงจัดโครงการกิจกรรมในการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมและเพื่อให้นักศึกษานักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตระหนักใช้ทรัพยากรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการรณรงค์การนำถุงผ้ามาใช้แทนถุงพลาสติก การนำแก้วน้ำหรือกระบอกน้ำสแตนเลสมาใช้แทนขวดพลาสติก ที่เกิดจากการบริโภคเกินจนเกิดขยะและของเสียที่ไม่สามารถย่อยสลายตามธรรมชาติได้ทัน และโครงการจัดเตรียมสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวก สะอาด พร้อมให้บริการ (Big Cleaning)

จึงช่วยกันลดการใช้ทรัพยากรให้เหลือแต่เท่าที่จำเป็น เพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อนจากการใช้วัสดุจากพลาสติกและการใช้วัสดุต่างๆที่ทำให้เกิดมลภาวะโลกร้อนที่เป็นปัญหาใหญ่ในปัจจุบัน

1.2 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



1.4 ผลการดำเนินงานด้านการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีการดำเนินงานด้านการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งออกเป็น 2 โครงการ ได้แก่

- 1) โครงการด้านปรับปรุงอาคารสถานที่ มีกิจกรรมทั้งหมด 1 โครงการ
 - โครงการปรับปรุงชั้นลอยของศูนย์วิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร 32 ชั้น 2
- 2) โครงการด้านปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม มีกิจกรรมทั้งหมด 1 โครงการ
 - โครงการจัดเตรียมสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวก สะอาด พร้อมให้บริการ (Big Cleaning)

1.5 ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้นำการสร้างมืออาชีพเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน (A leader in producing professionals for sustainable society development)

1.5.2 พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเป็นมืออาชีพมีคุณธรรมและจริยธรรม
2. พัฒนาระบบการจัดการศึกษาสรางนวัตกรรม การเรียนรู้และยกระดับการบริหารงานให้ได้มาตรฐานสากล
3. วิจัยและสร้างนวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
4. สร้างเครือข่าย บริการวิชาการ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพระดับแนวหน้า (Produce Graduates with Front Row Quality)
- 2) ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ชุมชนและสังคม (Provide Academic Services and Transfer Technology to Communities and International Society)
- 3) อนุรักษ์ พัฒนาให้บริการเป็นศูนย์กลางด้านศิลปวัฒนธรรม และธำรงรักษา สืบสานความเป็นไทย (Conserve and Develop Services Provision as the Center for Arts and Culture Service Center and Sustain the Thainess)
- 4) วิจัย สร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้ (Conduct Research, Create Innovation and Develop Knowledge for Society)
- 5) เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และเน้นให้เครือข่ายมีส่วนร่วม (Employ Modern Management System for Versatility with Concentration on Network Participation)

1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

- 1) ทุนความรู้ (Knowledge Capital)
- 2) คุณธรรม (Morality)
- 3) เครือข่าย (Partnership)
- 4) ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
- 5) วัฒนธรรม (Culture) ที่ว่า “ความเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีของรัตนโกสินทร์”

1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

ความดีงามและการปฏิบัติตนในจริยวัตรแบบไทย และความเคารพผู้อาวุโส
(Virtues and Thai Etiquette Practices and Seniority Recognition)

1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

เชี่ยวชาญวิชาการ ชำนาญวิชาชีพ เป็นดวงประทีปให้สังคม

1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ผลิตบุคลากรมืออาชีพ

1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

RISE : Resilience, Integrity, Social Responsibility, Excellence

R : ความสามารถในการปรับตัว Resilience

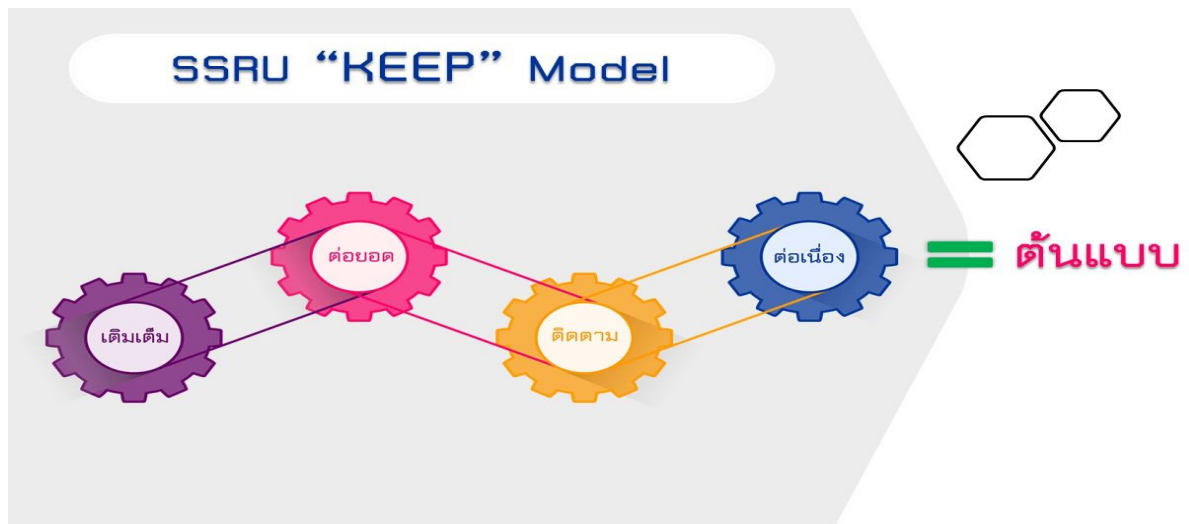
I : คักดีศรี Integrity

S : ความรับผิดชอบต่อสังคม Social Responsibility

E : ความเป็นเลิศมืออาชีพ Excellence

1.5.9 เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)

เมื่อสถานการณ์เปลี่ยน เราก็ต้องปรับเปลี่ยน เพื่อให้เกิดความสามารถในการแข่งขันและทันต่อโลกอนาคต แต่สำหรับสิ่งที่ดีและมีคุณค่า เราต้องธำรงรักษา มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดรูปแบบของการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา คือ **SSRU “KEEP” Model** เพื่อมุ่งเติมเต็มในสิ่งที่ยังเดินไปไม่ถึงจุดหมายปลายทางและเป้าหมายที่ตั้งไว้ ต่อยอดทุนความรู้และทุนสังคมที่มีอยู่ ติดตามอย่างต่อเนื่องเพื่อกำกับติดตามระบบการทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปสู่ความเป็น “ต้นแบบ” ตามวิสัยทัศน์ 15 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา “**มหาวิทยาลัยเอตทัคคะที่มีอัตลักษณ์**” เพราะนี่คือสิ่งที่ทรงคุณค่าที่จะต้องดูแลรักษาเอาไว้ สามารถแสดงได้ดังภาพที่ ...



ภาพที่ 1 SSRU “KEEP” Model

จากรูปแบบของการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาด้วย SSRU “KEEP” Model มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนา SSRU “SWITCH” ในการไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ รายละเอียดดังนี้

- + + S : Sustainability University which Grow Along with Society.
มหาวิทยาลัยแห่งความยั่งยืนที่พร้อมจะเติบโตกับสังคมยุคใหม่
- + + W : Aiming to be the World-Class University.
มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก
- + + I : University which Hold up to Administration and Academic Integrity Principle.
มหาวิทยาลัยที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ในเชิงการบริหารงานและวิชาการ
- + + T : Technology Driven University in Both Administration and Academic Aspect.
มหาวิทยาลัยที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- + + C : Capacity and Capability.
การทำงานอย่างเต็มกำลังและเต็มความสามารถตามความถนัดของแต่ละบุคคล
- + + H : Happy Workplace University which has Scholarly Organization Atmosphere.
มหาวิทยาลัยแห่งความสุขที่ล้อมรอบด้วยบรรยากาศของนักวิชาการ

ทั้งนี้ สามารถแสดงเป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย SSRU “SWITCH” ดังภาพ



ภาพที่ 2 SSRU “SWITCH”

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม

2.1 นโยบายการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม

ตามที่นโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรทางธรรมชาติด้วยการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างสร้างสรรค์และมีจิตสำนึก มีการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมโดยจะจัดให้มีมาตรการในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพภายในมหาวิทยาลัย โดยการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานน้ำ และการใช้พลังงานทดแทน รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมพื้นฐานต่างๆ แบบปล่อยคาร์บอนต่ำ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้ให้ความรู้ด้านการจัดการขยะและมลพิษต่างๆ ทั้งทางบก ทางน้ำและทางอากาศ อีกทั้งได้มีการดำเนินการตามแนวทางขององค์การอนามัยโลกเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มวลมนุษยชาติ

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม

2.2.1 เพื่อบริหารจัดการให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด การพัฒนาที่ยั่งยืนหมวด 12

2.2.2 เพื่อขับเคลื่อนและผลักดันให้เป็นไปตามเกณฑ์ การพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัย

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์

ผลิตบัณฑิตให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และการพัฒนากำลังคนให้มีความเป็นมืออาชีพมีคุณธรรมและจริยธรรม

To produce well- rounded graduate in certain field; to develop manpower skills to professional level; and to enhance those with ethics and morality

2.3.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดใช้พลาสติก - โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก	≥1
2. โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดการใช้ผลิตภัณฑ์ แบบใช้แล้วทิ้ง - โครงการพกขวด/แก้วน้ำไปใส่น้ำดื่มตามร้านค้า	≥1
3. โครงการด้านปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม - โครงการจัดเตรียมสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวก สะอาด พร้อมให้บริการ (Big Cleaning)	1

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	กิจกรรมมหาวิทยาลัย	ระยะเวลาดำเนินการ
1.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับมหาวิทยาลัย	กันยายน 2566
2.	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ระดับมหาวิทยาลัย	กันยายน 2566
3.	รวบรวม (ร่าง) แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับหน่วยงาน	กันยายน 2566
4.	ตรวจสอบ และแจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ (ร่าง) แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้หน่วยงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไข และการดำเนินการในลำดับต่อไป	ตุลาคม 2566
5.	รวบรวม แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับหน่วยงาน	ตุลาคม 2566
6.	จัดส่งแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน ให้กองนโยบายและแผน	ตุลาคม 2566

2.5.1 แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2566	2567	2568	2569	2570		2566	2567	2568	2569	2570		
1.โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดใช้พลาสติก															
1.1	โครงการ/ กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการ ลดใช้ พลาสติก -โครงการ รณรงค์ใช้ถุง ผ้าแทนการใช้ ถุงพลาสติก	เพื่อปลูก จิตสำนึกให้ บุคลากรลด การใช้ ถุงพลาสติก มาใช้ถุงผ้า แทน	โครงการ รณรงค์การใช้ ถุงผ้าแทนการ ใช้ถุงพลาสติก	-	≥1	≥1	≥1	≥1	บุคลากร	-	-	-	-	-	สำนัก วิทย บริการฯ
2.โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดการใช้ผลิตภัณฑ์แบบใช้แล้วทิ้ง															
2.1	โครงการพก ขวด/แก้วน้ำไป ใส่น้ำดื่มใน สำนักงานและ ตามสถานที่ ต่างๆ	เพื่อลดการใช้ ผลิตภัณฑ์แบบ ใช้แล้วทิ้ง	โครงการพก ขวด/แก้วน้ำไป ใส่น้ำดื่มใน สำนักงานและ ตามสถานที่ ต่างๆ	-	≥1	≥1	≥1	≥1	บุคลากร	-	-	-	-	-	สำนัก วิทย บริการฯ

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2566	2567	2568	2569	2570		2566	2567	2568	2569	2570		
3. การปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม															
3.1	โครงการ จัดเตรียม สถานที่สิ่ง อำนวยความสะดวก พร้อมให้บริการ (Big Cleaning)	เพื่อจัดเตรียม สถานที่สิ่ง สะดวก สะอาด พร้อมให้บริการ	ร้อยละความ พึงพอใจ ผู้รับบริการ สำนักวิทย บริการ		1				บุคลากร	-	-	-	-	-	สำนัก วิทย บริการฯ

2.5.2 แผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2567

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2567	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
1. โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดใช้พลาสติก								
1.1	โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก	เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรลดการใช้ถุงพลาสติกมาใช้ถุงผ้าแทน	โครงการรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก	≥1	บุคลากร	ต.ค.66-ก.ย.67	-	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. โครงการลดการใช้ผลิตภัณฑ์แบบใช้แล้วทิ้ง								
2.1	โครงการพกขวด/แก้วน้ำไปใส่น้ำดื่มในสำนักงานและตามสถานที่ต่างๆ	เพื่อลดการใช้ผลิตภัณฑ์แบบใช้แล้วทิ้ง	โครงการพกขวด/แก้วน้ำไปใส่น้ำดื่มในสำนักงานและตามสถานที่ต่างๆ	≥1	บุคลากร	ต.ค.66-ก.ย.67	-	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม								
3.1	โครงการจัดเตรียมสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวก สะอาด พร้อมให้บริการ (Big Cleaning)	เพื่อจัดเตรียมสถานที่สิ่งสะดวก สะอาดพร้อมให้บริการ	ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการสำนักวิทยบริการ	ร้อยละ 80	นักศึกษา,บุคลากร	ต.ค.66-ก.ย.67	-	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
การจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย
5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนานองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ทุกๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ๔๙๗๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม ระดับมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
ระดับมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้รับมอบหมาย
และเพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยต่อไปนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
จัดการระบบสิ่งแวดล้อมระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีทุกฝ่าย	กรรมการ
๔. คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน/กอง	กรรมการและเลขานุการ
๖. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- มหาวิทยาลัย
๑. ทบทวน/กำหนดแนวทางแผนปฏิบัติการด้านการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมของ
 ๒. กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ
 ๓. สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ
 ๔. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร		ประธานกรรมการ
๒.๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		รองประธานกรรมการ
ผู้แทนคณะครุศาสตร์		
๒.๓. อาจารย์วีรพจน์	รัตน์วาร	กรรมการ
๒.๔. นางสาวน้ำทิพย์	กลีบบัวบาน	กรรมการ
๒.๕. นายอำเภอไพโร	เพชรว่าว	กรรมการ
ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
๒.๖. นางสาวกมลทิพย์	สัตบุษ	กรรมการ
๒.๗. นางสาวรดาศา	โพธิ์จาด	กรรมการ
๒.๘. ว่าที่ร้อยตรีพัฒน์พงษ์	คำใส	กรรมการ
ผู้แทนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
๒.๙. นายพีรพงศ์	โผแพ	กรรมการ
ผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ		
๒.๑๐. นางสาวจินห์จุฑา	ศรีเทรา	กรรมการ
๒.๑๑. นางสาวภคพร	เดชอนันต์	กรรมการ
๒.๑๒. นายวรเชษฐ์	เอี่ยมมัน	กรรมการ
ผู้แทนคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
๒.๑๓. นางศิริมา	เจริญสุข	กรรมการ
ผู้แทนคณะศิลปกรรมศาสตร์		
๒.๑๔. ผศ.ดร.ชนกนาถ	มะยูไซ้ะ	กรรมการ
๒.๑๕. นางสาวชญาภา	แจ่มใส	กรรมการ
๒.๑๖. นายธณัฐกฤต	ฐาศักดิ์กนิษฐ์	กรรมการ
ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย		
๒.๑๗. นายพลกฤษณ์	ชิตชอบ	กรรมการ
ผู้แทนวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ		
๒.๑๘. ผศ.ดร.ชุมพล	รอดแจ่ม	กรรมการ
๒.๑๙. นางรวินันท์	พระยาน้อย	กรรมการ
๒.๒๐. นางสาวยัยชมี	เจ๊ะเต๊ะ	กรรมการ
๒.๒๑. นายวชิรศักดิ์	ถิ่นทวี	กรรมการ

ผู้แทนวิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ

๒.๒๒ ผศ.ดร.กาญจนา ศิริเจริญวงศ์ กรรมการ

ผู้แทนวิทยาลัยสหเวชศาสตร์

๒.๒๓ นางสาววรรณวิภา บำรุงพงษ์ กรรมการ

๒.๒๔ นายศักดิ์ชัย พงษ์เกิดลาภ กรรมการ

๒.๒๕ นางสาวอลิสรา ด้วงฉิม กรรมการ

ผู้แทนวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๒.๒๖ ดร.มะโน ปราชญาพิพัฒน์ กรรมการ

๒.๒๗ นายอภิสิทธิ์ ทองใบอ่อน กรรมการ

ผู้แทนวิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์

๒.๒๘ นายกรรณา สายทอง กรรมการ

ผู้แทนวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

๒.๒๙ นายนิกร นันทวงศ์ กรรมการ

๒.๓๐ นายสิทธิพงษ์ มานะกิจกำจร กรรมการ

ผู้แทนวิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ

๒.๓๑ อาจารย์ ดร.วีระ วีระโสภณ กรรมการ

๒.๓๒ นายเมธาวัฒน์ แสงใส กรรมการ

๒.๓๓ นายเอกชัย ด้วงเอี้ยง กรรมการ

ผู้แทนวิทยาลัยนิเทศศาสตร์

๒.๓๔ นายนพพล สิ้นสืบผล กรรมการ

๒.๓๕ ว่าที่ ร.ต. นฤชา นราพ่อง กรรมการ

ผู้แทนศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

๒.๓๖ นายสุพัฒน์ สมสุข กรรมการ

๒.๓๗ นายเจริญชัย ผ่ามดิน กรรมการ

ผู้แทนสำนักงานอธิการบดี

๒.๓๘ นางสาวภูรีรัตน์ สัตถาวร กรรมการ

ผู้แทนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓๙ นางสิริพร ป้อมจตุรัส กรรมการ

๒.๔๐ นางชนิดา ชีราพฤกษ์ กรรมการ

๒.๔๑ นางสาววาสนา แสงพรหม กรรมการ

ผู้แทนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๒.๔๒ อาจารย์กรีธา	ธรรมเจริญสถิต	กรรมการ
๒.๔๓ นายรชต	ศรีสกุล	กรรมการ

ผู้แทนสถาบันวิจัยและพัฒนา

๒.๔๔ ดร.ยุทธนา	สุดเจริญ	กรรมการ
๒.๔๕ นายอนุพันธ์	สุทธิมาร	กรรมการ
๒.๔๖ นายอำพร	ชิราพฤกษ์	กรรมการ

ผู้แทนสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

๒.๔๗ นายเปรม	ธนไตรภพ	กรรมการ
๒.๔๘ นายนราศักดิ์	ภูนาพลอย	กรรมการ

ผู้แทนสถาบันภาษา

๒.๔๙ นางสาวณัฐณิชา	วิทยาถาวร	กรรมการ
๒.๕๐ นายศิวกรณ์	ดาด้วง	กรรมการ

ผู้แทนสำนักทรัพย์สินและรายได้

๒.๕๑ นางสาวจิรนนท์	เวื่อมประโคน	กรรมการ
๒.๕๒ นางสาวณิรัญสา	ชนะสุพรรณ	กรรมการ
๒.๕๓ นางสาวพัชรี	บุญธรรม	กรรมการ

ผู้แทนวิทยาเขตนครปฐม

๒.๕๔ นายสุทธา	เถื่อนเกิดพันธุ์	กรรมการ
๒.๕๕ นางสาวยุพดี	ฉื่อนเที่ยงธรรม	กรรมการ

ผู้แทนศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

๒.๕๖ นายเอกชน	น้อยเงิน	กรรมการ
๒.๕๗ นางสาวสุพรรณราย	สงวนไทร	กรรมการ

ผู้แทนโรงเรียนสาธิต

๒.๕๘ อาจารย์อรรณ	สัมดี	กรรมการ
๒.๕๙ อาจารย์ชอุณกาจ	ชูเลิศ	กรรมการ
๒.๖๐ นายจิรัฎฐ์	วิทย์พัฒนะโชติ	กรรมการ
๒.๖๑ นายปกรณ์	จันสุริยวงศ์	กรรมการ
๒.๖๒ นายเจตนา	ศาสตร์ประเสริฐ	กรรมการ

ผู้แทนศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง

๒.๖๓ นายจตุรพร	จันทร์ทวี	กรรมการ
----------------	-----------	---------

ผู้แทนกองกลาง

๒.๖๔ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖๕ หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๖๖ เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่และบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมเสนอต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติ
 ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัย
 ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
 ๔. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการเสนอต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้รับทราบ
 ๕. ดำเนินการด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖



(รศ.ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)

อธิการบดี

13ก.ย.66 เวลา 11:44:21 Non-PKI Server Sign
Signature Code : QQAyA-DEAOA-BEADc-ARgA0



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๓๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่ได้รับมอบหมายและเพื่อให้ เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยต่อไปนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริลักษณ์ เกตุฉาย | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญพัชร์ ธนกุลวุฒิโรจน์ | รองประธาน |
| ๓. อาจารย์ ดร.พิมพ์พลอย อีร์สถิตยธรรม | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.อภิรักษ์ อิตินฤมิตร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริพร ป้อมจตุรัส | กรรมการ |
| ๖. นางสาวนุชจรี เกตุสุวรรณ | กรรมการ |
| ๗. นายอโณทัย อรุณเรือง | กรรมการ |
| ๘. นายธนเนตร มะนิก | กรรมการ |
| ๙. นางสาวรัชชก ทองขาวขำ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวกฤษณา อยู่พวง | กรรมการ |
| ๑๑. นายอัครเดช สีนแต่ง | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวสุภาภรณ์ ใจสุข | กรรมการ |
| ๑๓. ว่าที่ ร.ต.หญิงนิธิตา แก้วมณี | กรรมการ |

๓๔. นางสาวโสพิชญ์ สุขเจริญ	กรรมการ
๓๕. นายจรูญพันธ์ สหนาวิน	กรรมการ
๓๖. นายอนชาติ นาทิ	กรรมการ
๓๗. นางสาววราภรณ์ นราประเสริฐวงศ์	กรรมการ
๓๘. นางสาวสุธาสินี ยกระดับชั้น	กรรมการ
๓๙. นายรุจิโรจน์ กังเจริญสัมพันธ์	กรรมการ
๔๐. นางลลิสสา สหนาวิน	กรรมการ
๔๑. นายณัฐ พลอยอ่อง	กรรมการ
๔๒. นายสุวิช สุนทรเสนีย์กุล	กรรมการ
๔๓. นางหัตถยาวิทย์ เอ็มศรีกุล	กรรมการ
๔๔. นางสาวฉวีชญา สีเกษม	กรรมการ
๔๕. นางสาวรักชนก รัตนะ	กรรมการ
๔๖. นางสาวจุฑารัตน์ โสธรจิตต์	กรรมการ
๔๗. นายอภิชาติ บุสมัญญ	กรรมการ
๔๘. นายกฤษฏีกา แก้วกรอง	กรรมการ
๔๙. นายธนะฉัตร เอกฉัตร	กรรมการ
๕๐. นางสาววาสนา แสงพรหม	กรรมการ
๕๑. นางสาวสุณีพร ศรีฤทธิชัย	กรรมการ
๕๒. นางสาวศศินันท์ ประจงใจ	กรรมการ
๕๓. นางสาวอรทัย ลีใส	กรรมการ
๕๔. นางสาววีรวรรณ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๕๕. นายพีรพล แก้วอำไพ	กรรมการ
๕๖. นางสาวสมใจ อิศรวารี	กรรมการ
๕๗. นางวารุณี เอกพันธ์	กรรมการ
๕๘. นางสาวรัตนา โพธิ์โต	กรรมการ
๕๙. นายนิคม อรุณฉาย	กรรมการ
๖๐. นางสุรียา นิชาญ	กรรมการ
๖๑. นายปฐมพงศ์ ปุณณภุม	กรรมการ
๖๒. นางสาวดาววรรณ พลอาจ	กรรมการ
๖๓. นางชนิดา ชีราพฤกษ์	กรรมการและเลขานุการ
๖๔. นางสาวชนะกานต์ พงศ์สาสนองกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑. ทบทวน/กำหนดแนวทางแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๒. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการจัดการระบบสิ่งแวดล้อม
 ๔. กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และรายงานหน่วยงานเจ้าภาพได้รับทราบ
 ๕. ดำเนินการด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



(ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

08พ.บ.66 เวลา 09:43:48 Non-PKI Server Sign

Signature Code : OQBFA-EIAMw-BBAE-AQw8E