



แบบรายงานการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นายอโณทัย อรุณเรือง ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กลุ่มบุคลากร สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักสูตรหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หลักสูตรพัฒนาศักยภาพระดับขีดความสามารถของบุคลากร ของหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานควบคุมหรือกำกับดูแล และหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญ ทางสารสนเทศ ในการจัดทำแผนเผชิญเหตุ กรณีเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ในระดับต่าง ๆ รุ่นที่ ๒

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

คุณสกล กุรุจิภัทร์, คุณชนม์วรรณ นามเลิศประเสริฐ, คุณกุลธนนท์ วิเชียรศรีกุล

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วันพุธที่ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑. เพื่อใช้เป็นแผนในการรับมือและฟื้นฟูบริการได้อย่างเป็นระบบ มีเอกภาพ มีประสิทธิภาพ และทันต่อเหตุการณ์

๒. เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ รวมถึงหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานการณ์วิกฤตระดับชาติในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน่วยงานจำเป็นที่จะต้องมีการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ ที่กำหนดขั้นตอน ทรัพยากรและบุคลากร ที่จะใช้ในการตอบสนองต่อเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อลดผลกระทบที่มีต่อข้อมูลสารสนเทศ และเครือข่ายทางสารสนเทศให้น้อยที่สุด และสามารถทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง เมื่อเกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์หน่วยงานอาจมีความจำเป็นที่จะต้องหาแนวทางแก้ไขปัญหากับหน่วยงานอื่น ๆ อาทิ ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน (Organization's ISP), เจ้าของที่อยู่ที่ถูกโจมตี (Owners of Attacking

Addresses), ผู้จำหน่ายซอฟต์แวร์ (Software Vendors), ทีมรับมือและตอบสนองต่อเหตุการณ์อื่น ๆ (Other Incident Response Teams) และบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบ (Affected External Parties)

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

: - ต่ตนเอง

มีความเข้าใจในการรับมือต่อเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์

: - ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

สามารถจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นต่อการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงกำหนดโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ไม่มี

(ผู้รายงาน)..... 

(นายอโณทัย อรุณเรือง)

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
 ผู้ทรงกรม ที่มีประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร เช่นชมพร้อมรับมือกับสถานการณ์
 ที่เกิดขึ้น

(ลงชื่อ)..... 

(ดร.อภิรักษ์ ธิตินฤมิต)

รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘