



แบบรายงานการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน  
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางสาวสุนิพร ศรีฤทธิชัย ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี ส๓

กลุ่มบุคลากร  สายวิชาการ  สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักสูตรหรือเรื่องที่จะเข้าร่วมประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

โครงการอบรม "Introduction to EdPEX & Overview EdPEX Criteria

๓. วิทยากรในการอบรม

รศ.ดร.อนันต์ มุ่งวัฒนา

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดสัมมนา

ณ ห้องประชุมสื่อโสตทัศน์ อาคาร ๓๓ ศูนย์วิทยบริการ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการสัมมนา

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ในรูปแบบ Online ผ่าน Google Meet :  
<https://meet.google.com/cbo-tbkd-eto>

๖. งบประมาณที่ใช้ในการสัมมนา

-

๗. วัตถุประสงค์ของการสัมมนา

เพื่อได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์คุณภาพความเป็นเลิศ EdPEX

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการสัมมนา

หัวข้อการเรียนรู้ประกอบด้วยเกณฑ์คุณภาพความเป็นเลิศ EdPEX

๑. สภาพแวดล้อมทางการศึกษาของประเทศ

๒. พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒

๓. กฎกระทรวง มาตรฐานหลักการศึกษา ระดับอุดมศึกษา 2565(OBE)

๔. สภาพแวดล้อมทางการศึกษา

๕. การใช้ EdPEX เป็นแนวทางในการบริหาร

๖. พัฒนาการการจัดการคุณภาพสู่การดำเนินการที่เป็นเลิศ(Quality Management to Performance Excellence)

๗. เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ(Educational Criteria for Performance Excellence) โครงร่างองค์กร กระบวนการ ๖ หมวด ผลลัพธ์ ๑ หมวด

๘. หัวใจสำคัญของ EdPEx

- ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์(LeTCI)
- เปิดอิสระให้องค์กรเลือกเส้นทางเดินด้วยตนเอง
- ให้ความสำคัญกับมุมมองเชิงระบบและการบูรณาการสู่เป้าหมายขององค์กร
- ความเป็นเลิศตามวิถี EdPEx เกิดจากวงจรการเรียนรู้ (ADLI)
- ส่งเสริมให้องค์กรเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

๙. การประเมินกระบวนการ ADLI

- Approach แนวทาง
- Deployment การนำไปปฏิบัติ
- Learning การเรียนรู้
- Integation การบูรณาการ

๑๐. ข้อร้องเรียน

- รับฟังข้อมูล
- แก้ไขปัญหา
- ประเมินความสำเร็จ
- หาทางป้องกัน

๑๑. โครงร่างองค์กร

- การนำองค์กร
- กลยุทธ์
- ลูกค้ำ
- การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
- บุคลากร
- การปฏิบัติการ
- ผลลัพธ์

๑๒. ลักษณะองค์กร คุณลักษณะที่สำคัญขององค์กร

๑๓. ปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญที่ทำให้บุคลากรผูกพัน

- การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านบุคลากร
- สินทรัพย์
- กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ
- ผู้เรียน ลูกค้ำและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ

๑๔. การวัดความพึงพอใจ

- กำหนดวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย/ผลผลิต/ขอบเขตการศึกษา และกลุ่มเป้าหมาย
- ออกแบบและกำหนดแนวทางการสำรวจ มีที่คุณภาพ ประเด็นคำถาม
- สร้างแบบสอบถาม
- กำหนดกลุ่มประชากรและการสุ่มตัวอย่าง
- ทดสอบแบบสอบถาม
- เก็บรวบรวมข้อมูล
- ประมวลและวิเคราะห์ข้อมูล
- การนำข้อมูลไปใช้
- การติดตามประเมินผลและปรับปรุงกระบวนการ

๑๕. การปรับปรุงกระบวนการเพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น

๙. ปัญหาอุปสรรคในการสัมมนา

ไม่มี

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการสัมมนา

: - ต่อดตนเอง เข้าใจทักษะในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์คุณภาพความเป็นเลิศ EdPEX ได้เข้าใจมากขึ้น

: - ต่อบริษัท/มหาวิทยาลัย นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการทำงานได้มากขึ้นและเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากสัมมนา

มี

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

-

ศุภมาส ศรีฤทธิชัย

(ผู้รายงาน).....

(นางสาวสุณีพร ศรีฤทธิชัย)

วันที่ 4 มีนาคม 2568

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)  .....

(ผศ.ดร.กันยพัชร ธนกุลวุฒิโรจน์)

วันที่ 4 มีนาคม 2568