



แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
หน่วยงาน สำนักผู้อำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางหัตถยารักษ์ เอมศรีกุล

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

กลุ่มบุคลากร

สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หัวข้อหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อ "Generative AI และการใช้งาน ChatGPT เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า"

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน KU Mool ของ ๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

สำนักพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต (สพร.มก.) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วันพุธที่ ๑๙ พฤศจิกายน 2568

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่เสียค่าใช้จ่าย

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการพื้นฐานของ Generative AI และการใช้งาน ChatGPT ได้อย่างถูกต้อง และสามารถประยุกต์ใช้และวิเคราะห์การใช้งาน ChatGPT เพื่อสนับสนุนกระบวนการศึกษาค้นคว้า ทั้งนี้ยังสามารถสร้างสรรค์งานจาก Generative AI และการใช้งาน ChatGPT โดยคำนึงถึงจริยธรรม ความปลอดภัยของข้อมูลและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

บทที่ 1: ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ Generative AI

บทนี้เป็นการปูพื้นฐานความเข้าใจเกี่ยวกับ Generative AI ซึ่งเป็นปัญญาประดิษฐ์ประเภทหนึ่งที่สามารถสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ได้ด้วยตัวเอง เช่น ข้อความ รูปภาพ หรือโค้ดคอมพิวเตอร์ เนื้อหาสำคัญประกอบด้วย:

- พัฒนาการ: ทำความเข้าใจถึงวิวัฒนาการของ Generative AI ตั้งแต่จุดเริ่มต้นจนถึงโมเดลที่ซับซ้อนในปัจจุบัน

- ความสำคัญ: เรียนรู้ว่าจะทำไม Generative AI จึงกลายเป็นเทคโนโลยีที่สำคัญและมีผลกระทบต่อหลากหลายอุตสาหกรรม

- เทคโนโลยีหลัก: ศึกษาเทคโนโลยีเบื้องหลังที่ทำให้ Generative AI ทำงานได้ เช่น โมเดลภาษาขนาดใหญ่ (Large Language Models)

- การประยุกต์ใช้: สำรวจตัวอย่างการนำ Generative AI ไปใช้งานในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่การสร้างคอนเทนต์ การออกแบบ ไปจนถึงการเขียนโปรแกรม

บทที่ 2: การใช้งาน ChatGPT เพื่อการศึกษาค้นคว้า

บทนี้เน้นการนำ ChatGPT ซึ่งเป็นเครื่องมือ Generative AI ที่ได้รับความนิยม มาประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา โดยเฉพาะด้านค้นคว้า เนื้อหาประกอบด้วย:

- เริ่มต้นใช้งาน: แนะนำวิธีการติดตั้งและใช้งาน ChatGPT เบื้องต้น
- สรุบทความต่าง ๆ: แสดงตัวอย่างและขั้นตอนการใช้ ChatGPT เพื่อช่วยสรุปงานวิจัยที่ซับซ้อนให้เข้าใจง่ายขึ้น
- หลักการเขียน Prompt: เพื่อให้ได้คำตอบจาก AI ให้มีประสิทธิภาพ คือการเขียนคำสั่ง (Prompt) ที่ดี บทนี้จะอธิบายเทคนิคการเขียนอย่างครอบคลุม และให้ตัวอย่างประกอบ
- Template Prompt: ยกตัวอย่างเทมเพลตคำสั่งที่ปรับใช้ได้หลายแบบ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานของตนได้ง่ายขึ้น

บทที่ 3: ข้อพิจารณาด้านจริยธรรมและการใช้งานอย่างเหมาะสม

บทสุดท้ายกล่าวถึงประเด็นที่สำคัญอย่างยิ่ง คือการใช้งาน Generative AI อย่างมีความรับผิดชอบและมีจริยธรรม เนื้อหาประกอบด้วย:

- จริยธรรม AI: อภิปรายถึงประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ AI เช่น ความลำเอียงของข้อมูล (Data Bias) ความเป็นส่วนตัว และปัญหาลิขสิทธิ์
- การใช้งานอย่างเหมาะสม: แนะนำว่าผู้ใช้ควรระมัดระวังและปฏิบัติในการนำ AI ไปใช้อย่างถูกต้อง เช่น การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ AI สร้างขึ้น และไม่นำไปใช้ในทางที่ผิด
- แนวโน้มในอนาคต: มองภาพรวมว่า Generative AI จะมีการพัฒนาไปในทิศทางใด และจะส่งผลกระทบต่อสังคมและการทำงานอย่างไรต่อไป

โดยรวมแล้ว หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณมีความเข้าใจใน Generative AI อย่างรอบด้าน ตั้งแต่ทฤษฎีพื้นฐาน การนำไปใช้งานจริงด้วยเครื่องมืออย่าง ChatGPT ไปจนถึงการตระหนักถึงประเด็นทางจริยธรรมที่ต้องพิจารณาควบคู่กันไป

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ขาดทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ ผู้เรียนอาจเชื่อข้อมูลที่ AI สร้างขึ้นมาทั้งหมดโดยไม่ตรวจสอบ ทำให้มีความเสี่ยงในการนำข้อมูลที่ผิดพลาดไปใช้งานจริง การปลุกฝังให้ ตรวจสอบก่อนเชื่อ เป็นเรื่องที่ทำหาย

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

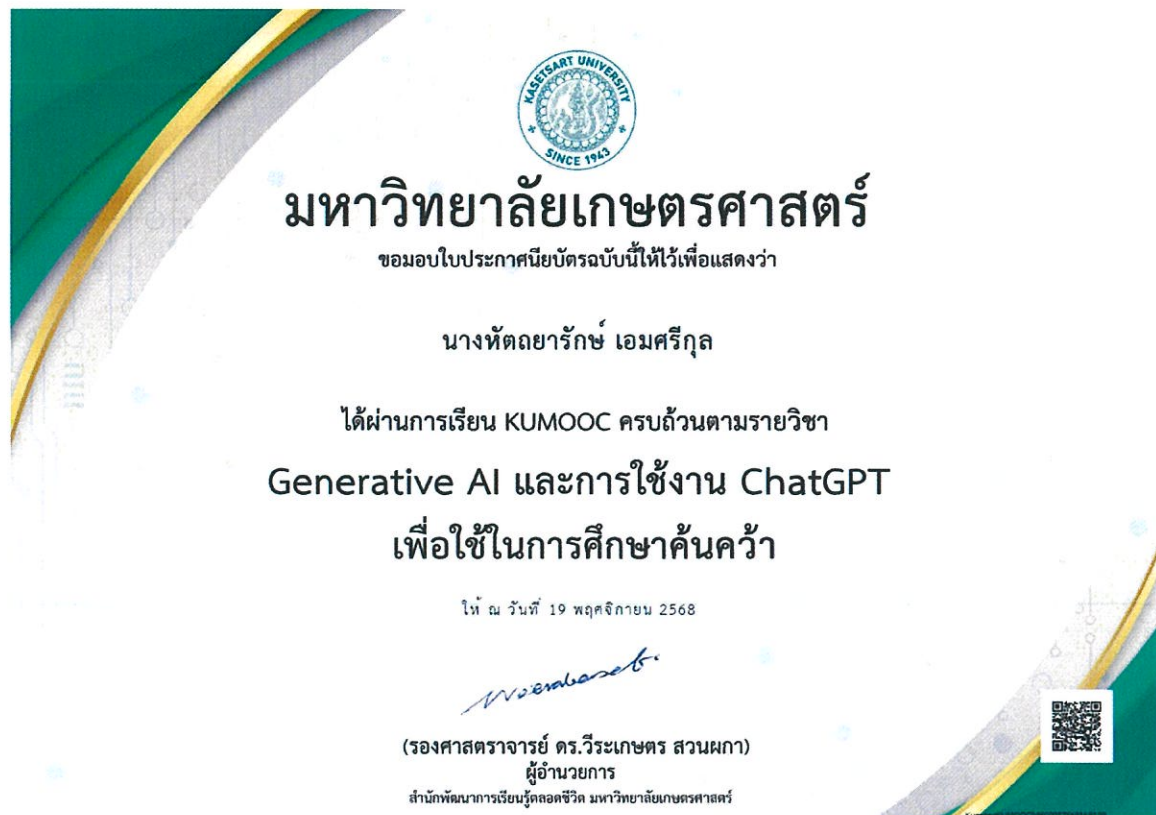
ส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งนวัตกรรม เมื่อพนักงานใช้ AI เป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์และแก้ไขปัญหา จะเกิดแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่ๆ ที่อาจนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการทำงานภายในองค์กรได้

ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้และสามารถพัฒนา/ปรับปรุงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน



๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

(ผู้รายงาน).....

(นางหัตถยารักษ์ เอมศรีกุล)

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(ผศ.ดร.กัญพัชร์ ธนกุลวุฒิโรจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและรายได้

วันที่ 20 พย. 2568